

Bryan Anel Montes Gomez

Email bryanel0312@gmail.com

Teléfono 62558941

LinkedIn <https://www.linkedin.com/in/bryanmontesgomez/>



Estudiante de último año en la carrera de Ingeniería Industrial Administrativa, y me esfuerzo constantemente por asegurar los mejores resultados. A lo largo de mi etapa universitaria, he participado activamente en diversos ciclos de conferencias, seminarios y proyectos que han contribuido significativamente a mi formación como futuro profesional capacitado.

Cuento con la capacidad de trabajar de manera efectiva tanto en equipo como de forma independiente, adaptándome a las necesidades específicas de cada situación. Mi búsqueda se dirige hacia la oportunidad de demostrar mi valía, adquirir experiencias y desarrollarme en una empresa enfocada en el futuro, comprometida con la mejora continua y con un enfoque constante en el aprendizaje diario.

Experiencia laboral

- ◆ 2024-01 - 2024-04 **Asistente de atención al cliente**
Safety Center, Panamá.
 - Atención a clientes de forma presencial, telefónica o por correo electrónico.
 - Identificación de clientes potenciales y desarrollo de la cartera existente.
 - Asesoramiento e información al cliente, respondiendo preguntas, consultas y solicitudes.
 - Información y venta de productos o servicios según las necesidades del cliente.
 - Manejo de datos en programa excel
 - Comunicación con los clientes para promocionar programas de fidelización y ofertas.
- ◆ 2023-01 **Ayudante general**
SOLV, Panamá.
 - Maquila
 - Empaque
 - inventario
 - picking
- ◆ 2019-01 - 2019-12 **Dependiente de tienda.**
Zara, Panamá.
 - Atención y fidelización de clientes
 - Control de inventarios y mantenimiento del orden en el almacén.
 - Recepción de mercancías y control del estado y las características de los productos.
 - Organización de los productos para su venta y arreglo de escaparates.

Educación

- ◆ 2020-01
- actualmente **Ingeniería Industrial administrativa..**
Universidad del Istmo, Panamá.
- ◆ 2024-03
- actualmente **Curso de inglés nivel 3**
Universidad Tecnológica de Panamá, Panamá
- ◆ 2012-01 - 2017-12 **Secundaria y bachillerato , Ciencias.**
Stella Sierra, Panamá.

Habilidades

- ◆ Carácter participativo y colaborativo.
- ◆ Pensamiento analítico.
- ◆ Capacidad de gestión.
- ◆ Trabajo en equipo.
- ◆ Resolución de problemas.
- ◆ Conocimientos en software.
- ◆ Orientación al cliente
- ◆ Gestión del tiempo

Software

◆ Microsoft Excel.	★★★★★
◆ Microsoft Power BI.	★★★★★
◆ Microsoft Word.	★★★★★
◆ Microsoft Project	★★★★★
◆ Sap	★★★★★

Idiomas

◆ Español	★★★★★
◆ inglés.	★★★★★

Referencias

- ◆ **Hector Montecer.**
Electricista, independiente, 6560-6462.
- ◆ **Luis Lopez**
Fonoland, 6638-8928
- ◆ **Yaritza Campos**
Bufete Candanedo, 6717-5633