



## CURRICULUM VITAE

### Datos Personales:

NOMBRE  
EDAD  
ESTADO CIVIL  
DPI  
DIRECCION  
NACIONALIDAD  
PROFESIÓN  
TELEFONO  
NIT

**Santos Calel Locón**  
33 Años/ 16 de marzo de 1988  
Unido  
1709 06205 0101  
39 Calle "A" 32-81 Zona 7 Amparo II  
Guatemalteco  
Bachiller en Computación con Orientación Comercial  
**42144925**  
7563560-7

### Estudios realizados:

UNIVERSITARIOS

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS**  
9 SEMESTRES APROBADOS

DIVERSIFICADO

**COLEGIO DE INFORMÁTICA IMB-PC**  
BACHILLER EN COMPUTACIÓN CON ORIENTACIÓN  
COMERCIAL

EDUCACIÓN BÁSICA

**COLEGIO MIXTO DURUELO**  
CURSANDO DE 1RO. A 3ER GRADO

EDUCACIÓN PRIMARIA

**COLEGIO MIXTO DURUELO**  
CURSANDO DE 1RO. A 6TO. GRADO PRIMARIA

### Títulos obtenidos:

- Bachiller en Computación Con Orientación Comercial

## Experiencia Laboral:

### **OPERADORA DE TIENDAS S.A. (PAIZ MEGACENTRO) 17 Sep 2007 – 12 Feb 2010**

Auxiliar de Tienda y Bodega

Atención a servicio al cliente, encargado de llenado de mercadería en área específica, implementación de planogramas en el área de Abarrotes y Consumo (ABCO), verificación de fechas de vencimiento, descarga de mercadería en bodegas.

### **OPERADORA DE TIENDAS S.A. (Oficinas Centrales MOL) 15 Feb 2010 – 23 Julio 2020**

Modulares (Analista de Información)

Interpretación de datos, análisis de resultados utilizando técnicas estadísticas y enviar informes, captura de datos de fuentes de datos primarias o secundarias y mantener las bases de datos y los sistemas de datos.

Modulares (Mantenimiento Menor)

Analista encargado de 8 categorías ABCO en la elaboración de planogramas y acomodo conjuntamente con el Comprador Local y Regional de cada categoría a cargo. Solución de casos de inconsistencia en tiendas. Elaboración de reportes de DOH, DOS, capacidades y ventas de cada categoría a cargo.

Modulares (Aperturas CAM)

Encargado de nuevos ligués, espacios, surtidos y floorplan para la nueva tienda a aperturar o tienda de Re-mercadeo, comunicación con los subgerentes de apertura para cualquier cambio que surja en la tienda.

Asistente de Item File

Administrar el catálogo de productos y garantizar la integridad de la información relacionados con: cambios de precio y costo, creación de artículos, alzas, bajas, mantenimiento de artículos, y creación de órdenes de compra.

Codificador

Codificación y control de los precios de la empresa que se pueden observar en la tienda de Walmart.

Supervisión en la codificación de tiendas aperturas (Walmart).

### **AMERICAN BEST MELAMINE, S.A, 12 Oct 2020 – actualmente**

Key Account

Encargado de cuentas claves de cartera RETAIL (Walmart y Cemaco), control de inventarios, reporte de facturación, supervisión de distribución y colocación de producto.

## Otros conocimientos:

- Inglés (60%) hablado y escrito.
- Manejo de Office, Excel, Access, Manejo de Sistema Sico, Manejo de Sistema Retail (OIF), Manejo de Sistema Host, SpacePlanning, Floorplannig, Teradata, SQL, QMF, OneDrive, Outlook.

## Objetivos Profesionales:

- Colaborar con mi experiencia laboral para brindar un buen servicio al cliente.
- Desarrollar mis actividades con integridad, responsabilidad y compromiso con capacidad de servicio al cliente ordenado en la sistematización de la documentación.

## Fortalezas:

- Puntualidad.
- Actitud Positiva.
- Proactivo.
- Responsable.
- Adaptación.
- Dedicado.
- Responsable.

## Referencias Laborales y Personales

Victoria Garcia  
Recursos Humanos  
Tel. 2442-1616

Marvin Barrios  
Analista de Información Modulares  
Cel. 5978-8806

Kristian Quintanilla  
Asistente Comercial II  
Cel. 4031-2437

Juan Joel Chavarria  
Analista de Resutido  
Cel. 4754-1307

Henry Tuluxan  
Ejecutivo de Atencion al Cliente DISTELSA  
Cel. 5600-1903