

EVELYN SUSETTE MARQUEZ GARCIA



Objetivos y Metas

- ≡ Mi objetivo principal es formar parte de un equipo profesional y hacer carrera dentro de la organización.
- ≡ Aportar ideas y trabajar en equipo para una mejora continua en la organización.
- ≡ Mi meta es culminar mis estudios para obtener nuevas oportunidades.

Experiencia Laboral

Continental Motores, S.A. 05/2018-11/2018
Asistente Administrativa de Ventas

Funciones:

- ≡ Manejo de caja chica.
- ≡ Elaboración de cartas varias
- ≡ Elaboración de órdenes de despacho (Facturaciones)
- ≡ Reportería para el Gerente Comercial.
- ≡ Elaboración del cálculo de comisiones a vendedores
- ≡ Entrega y control de combustible y viáticos a vendedores
- ≡ Realización de compras locales
- ≡ Cotizaciones
- ≡ Órdenes de compra
- ≡ Coordinación de ruta del piloto
- ≡ Vacaciones
- ≡ Realización de llamadas a clientes morosos para el cobro correspondiente.

Central de Alimentos, S.A. 06/2014-09/2017
Área Comercial

Funciones:

- ≡ Elaboración de cotizaciones
- ≡ Atención y coordinación de pedidos para clientes de detalle.
- ≡ Elaboración de cartas varias.
- ≡ Encargada de un programa llamado "Cliente Amigo" el cual consiste en llevar el control de los canjes que realiza cada cliente dependiendo de sus compras y puntos acumulados.
- ≡ Atención de llamadas telefónicas.
- ≡ Elaboración de permisos de mercadotecnia, los cuales sirven para que los supervisores, mercaderistas, promotores e impulsadoras puedan activar sus distintas actividades dentro o fuera de la tienda.
- ≡ Trámites de visados para el ingreso del personal a las diferentes tiendas Walmart, Unisuper y GTA.

Datos de contacto

📍 Lote 13, Sección "B", Col. El Caracol, Zona 18

📞 4681-9102

✉️ zuzy.2856@gmail.com

📅 10/11/1993 - 25 años

📄 DPI.: 2342-18878-0101

👤 Soltera

Referencias Personales

≡ Liliana Ruano
5997-0333

≡ Alexia Estrada
4215-3661

≡ Irma de León
3364-8660

Referencias Laborales

Continental Motores, S.A.

Lic. Sergio Orantes
Gerente Comercial VAGSA
Tel.: 2420-2424

Central de Alimentos, S.A.

Ing. Edwin Echeverría
Jefe de Ventas
Cel.: 4682-8393

Ing. Mauricio Sandoval
Gerente de Ventas Nacional
Cel.: 4030-6693

Laboratorio Donovan Werke

Recursos humanos
Tel.: 2412-6200

Cualidades

- ≡ Responsable
- ≡ Leal
- ≡ Honesta
- ≡ Integra
- ≡ Organizada
- ≡ Creativa

- ≡ Procesos administrativos: movimientos del personal (altas, bajas, requisiciones), actualización del inventario del personal directo y outsourcing.
- ≡ Encargada del pago de viáticos.
- ≡ Encargada de la contratación y pago del personal temporal outsourcing.
- ≡ Compra con proveedores e ingreso de órdenes de compra.
- ≡ Encargada de una actividad mensual para los vendedores de detalle el cual consiste en la coordinación de 200 desayunos para colaboradores y la compra de premios para los ganadores mensuales y trimestrales.
- ≡ Elaboración de reportes (productos próximos a vencer y espacios adicionales).
- ≡ Pago de concursos a mercaderistas por obtener espacios adicionales en los supermercados.
- ≡ Revisión de liquidaciones de supervisores, coordinador y jefe del área.
- ≡ Encargada de un proyecto para evaluar a las impulsadoras en el punto de venta y de esa forma considerar si son rentables o no.

Laboratorio Donovan Werke Recepcionista

04/2013-04/2014

Funciones:

- ≡ Encargada de la planta telefónica.
- ≡ Elaboración de cartas varias (carta de ingresos, constancia laboral, llamadas de atención y cualquier carta que solicitará el jefe de RRHH).
- ≡ Elaboración de formularios de IGSS.
- ≡ Tramites de IRTRA.
- ≡ Apoyo en solicitar referencias personales y laborales de candidatos.
- ≡ Archivo de expedientes de todo el personal.
- ≡ Encargada de la solicitud de los almuerzos para todo el personal y un reporte de cuantos almuerzos se solicitaban cada mes.
- ≡ Encargada de la realización y tramite de firma de los donativos que daba como beneficio la empresa a los colaboradores.
- ≡ Y toda atención a solicitud del cliente interno y externo.

Formación Académica

Universidad Mariano Gálvez de Guatemala
8vo. Semestre - 2019
Administración de Empresas (27 cursos aprobados)

Liceo Clásico en Computación
Secretaria Bilingüe con orientación en Gerencia 2010-2012