

ACERCA DE MI

EDAD

39 años

TELÉFONO

96008647

E-MAIL

lupitasevillam@gmail.com

NACIONALIDAD

Honduras

ZONA DE RESIDENCIA

Tegucigalpa M.D.C. / 2a. Avenida / Col. Bella Oriente, Distrito Central, Francisco Morazan

VEHÍCULO:

LICENCIA: No

EDUCACIÓN

2011

FINANZAS BANCARIAS

Universidad Completa | Graduado -

Honduras / Centro Universitario Tecnológico (CEUTEC)

Especialización:

EDUCACIÓN SECUNDARIA:

COMPLETA

OTROS ESTUDIOS

2019

GESTIÓN DEL RIESGO OPERATIVO PREVENCIÓN DEL FRAUDE

Honduras

2019

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Honduras

2018

GESTIÓN DEL RIESGO OPERATIVO PREVENCIÓN DEL FRAUDE

Honduras

2006

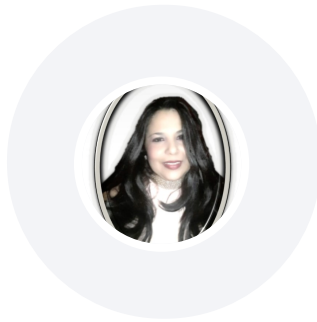
EJECUTIVO DE WINDOWS

Honduras

2004

EFFECTIVIDAD PERSONAL

Honduras



GUADALUPE SEVILLA MAIRENA

OFICIAL JR. CONCILIACIÓN CUENTAS CORPORATIVAS

EXPERIENCIAS LABORALES

OFICIAL JR. CONCILIACIÓN CUENTAS CORPORATIVAS

Ejecutiv@ Corporativo

FICOHSA Seguros

Área De La Empresa: Bancos | Financieras

Marzo/2016 - Enero/2020 | Rango Salarial: \$601-\$900

a) Revisión y registro diario de movimientos en las Cuentas Bancarias denominadas "captadoras de fondos":

- Revisión diaria de Cuentas Bancarias y Aplicación de Pagos realizados por los Asegurados.
- Diariamente, confirmar transferencias, a los oficiales de cobro y aplicarlos en las pólizas de los clientes correspondientes.

b) Administración registros contables mediante Asiento Diario.

- Realizar revisión y análisis a cada una de las solicitudes recibidas para ejecutar Aplicación a través de Asiento Diario, o de manera masiva mediante aplicaciones administrativas.
- Lograr administración eficiente, oportuna y correcta de las transacciones aplicadas a través del Asiento Diario.

c) Apoyo al área Contable y otras áreas internas del departamento de Cobranzas corporativas.

- Conciliar diariamente, con el Departamento de Contabilidad, las Cuentas Bancarias del área de Cobranzas.
- Apoyo a las diferentes áreas, para reducir inconsistencias en los reportes de pagos

- Facilitar que se genere el reporte de los depósitos en tiempo y forma, superando la meta propuesta.

d) Revisar, analizar y validar el reporte de aplicación de pagos reportados por el área de Televentas

- Cuadrar reporte de aplicación de pagos al área de Televentas contra los créditos efectuados a la cuenta Bancaria bajo dicho concepto;
- Preparar el archivo para carga de remesa y aplicación de pago, para la aplicación diaria de pagos reportados,
- Retroalimentación diaria al área sobre los lotes aplicados, así como

Beneficios: Bonos, Cuota de alimentación, Seguro de vida, Seguro médico hospitalario y/o dental

OFICIAL DE GESTIÓN DE PAGOS

Asistente Contable

FICOHSA Seguros

Área De La Empresa: Bancos | Financieras

Junio/2015 - Marzo/2016 | Rango Salarial: \$601-\$900

f) area de Cobranza:

- Aplicacion de primas de seguros,
- Aplicacion de primas no devengadas,
- Gestion de solicitudes de devolucion de primas de seguros,
- Generacion de notas de debitos.

g) area de Pagos:

- Realizar pagos a proveedores de la compañía,
- Elaborar Transferencia nacionales e internacionales,
- Actualizacion del control de constancias de pagos a cuenta de corredores y proveedores.

- Emision de ordenes de pago para reaseguradores,
- Notificacion de los pagos realizados a proveedores,

h) Revisar, analizar y validar el reporte de aplicacion de comisiones a proveedores de servicios corporativos.

i) Manejo de las Cuentas de Inventario, compras de licencias del equipo administrativo.

j) Realizar reembolsos de fondos de caja chica asignados a Presidencia, Vice-presidencia, Caja Tegucigalpa y La Ceiba,

k) Elaboracion de provisiones y descargas de provisiones del area,

l) Conciliacion de cuentas contables mensuales del area,

m) Manejo de archivo de las operaciones realizadas.

Beneficios: Bonos, Cuota de alimentacion, Seguro de vida, Seguro medico hospitalario y/o dental

AUXILIAR CONTABLE

Asistente Contable

fusion Banco FICOHSA CITYBANK

Área De La Empresa: Bancos | Financieras

Septiembre/2014 - Junio/2015 | Rango Salarial: \$601-\$900

n) Reporte de pago a proveedores:

- Revision e ingreso de factura de proveedores,
- Elaboracion de matriz contable, segun vehiculo legal,
- Conciliar cuentas contables del area de pagos,
- Monitoreo, provision y liquidacion en tiempo y forma.

o) Gestion de Cobros y Pagos Intercompany:

- Control, supervision y fondeo de cuentas contables,
- Control de cuenta de gastos.

p) Elaborar declaracion informativa a la "DEI":

- Verificar retenciones regulatorias de proveedores.

q) Conciliaciones e Integraciones:

- Conciliacion de cuentas contables de los centros de costos de los vehiculos legales requeridos en el departamento de pagos,

- Depuracion de cuentas contables del programa "P2P",

- Revision de integracion de la cuenta contable y cotejo segun balance del BSR/mensual.

r) Elaboracion de provisiones y descargas de provisiones del area,

s) Realizar reporte mensual de cuentas contables.

Beneficios: Cuota de alimentacion

Otros Beneficios: Reconocimiento en metalico, por las labores de conciliacion de cuentas en el area contable.

SUPERVISOR EN JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PAGOS

Jefe De Cumplimiento

CITIBANK de Honduras

Área De La Empresa: Bancos | Financieras

Abril/2013 - Julio/2013 | Rango Salarial: \$901-\$1200

a) Integración de cuentas contables.

- Control, supervisión y Fondeo de las cuentas contables de los Vehículos Legales y centros de costos,
- Realizar provisiones bancarias para programación de pagos.
- Conciliación de facturas del departamento de pagos.

b) Control de pagos a proveedores

- Mantener información actualizada y base de datos de la cancelación de cuentas a proveedores y usuarios.
- Provisionar cuentas contables mensuales para cancelación a proveedores.
- cancelación de pago a proveedores en tiempo y forma requerida.

c) Retención y pago a cuenta de Impuestos sobre Renta.

d) Control de Créditos a Cuentas Mensuales.

e) Conciliaciones.

- Conciliación de cuentas contables de los centros de costos de los Vehículos Legales requeridos para cancelación de pago de proveedores.

f) Realizar reporte mensual de cuentas contables.

Beneficios: Bonos, Cuota de alimentación, Seguro de vida, Seguro médico hospitalario y/o dental

Otros Beneficios: Horas extras y transporte

ASISTENTE DE PROYECTOS DE BIENES INMUEBLES

Asistente Financiero

CITIBANK de Honduras

Área De La Empresa: Bancos | Financieras

Febrero/2012 - Marzo/2013 | Rango Salarial: \$601-\$900

g) Actualizar portafolio de Bienes inmuebles de Citi Reality Services “CRS”

- Ingreso, Seguimiento y Cancelación de facturas, mediante el sistema de control de pagos.
- Seguimiento y monitoreo de pago de facturas de arrendamiento.
- Control de las cuentas contables y centros de costos; para emisión de solicitudes de pago a los proveedores.
- Realizar provisiones bancarias inmobiliarias, para programar pagos.
- Conciliación de facturas del departamento de pagos.

h) Actualizar el expediente de bienes raíces, del Inventario inmobiliario.

- Mantener información de cancelación de contratos en base de datos, electrónica.
- Mantener y administrar la carpeta del portafolio de proveedores.
- Actualización del Sistema de Administración Inmobiliaria Electrónico (REMS por sus siglas en Inglés).

i) Control de pagos a proveedores de “CRS”.

- Control y actualización de la información de cancelación de pago a proveedores en tiempo y forma requerida.
- Actualizar las provisiones Bancarias, para cancelaciones de contratos que se extienden por mediano y largo plazo.

Beneficios: Seguro de vida, Seguro médico hospitalario y/o dental, Cuota de alimentación

IDIOMAS

Español - Nativo

HABILIDADES TÉCNICAS

Excel - Avanzado

Word - Intermedio