



**Margoth Zamora Hernández**  
**Lic. En Administración de Empresas y M.Sc. En Gestión y Desarrollo de RRHH**  
Residencia Mixco, Guatemala  
Celular: 3010-1558. E-Mail [margo.zamora@hotmail.com](mailto:margo.zamora@hotmail.com) /Margoth Zamora

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

Profesional en Gestión de Talento Humano, especialista en el desarrollo eficiente de cada uno de sus procesos, en base a sólidos conocimientos que sustentan mi experiencia laboral. Relaciones Laborales, Atracción de Talento Humano, Desarrollo Organizacional y Compensación y Beneficios al personal.

### **Grupo Farmacéutico Lamfer** **Oct. 2017 – Feb. 2021**

Laboratorio industrial farmacéutico posicionado a nivel regional Centroamérica con más de 28 años en el mercado y más de 1,000 empleados, conformado por 5 empresas, Lamfer, Selectpharma, MedPharma, Korel Print y Korel Plast.

#### **Jefe de Talento Humano**

Dirección corporativa y gestión integral por procesos de Recursos Humanos. Líder de 4 áreas: Reclutamiento, Selección y Contratación de personal, Desarrollo Organizacional, Proyectos de Recursos Humanos, Gestión de Calidad BPM y Presupuesto de la unidad de negocio. A cargo de un equipo de trabajo conformado por 4 coordinadoras, 2 analistas y 5 personas de apoyo operativo, así como apoyo en los procesos de unidades adjuntas SSO y Clínica Médica.

**-Reclutamiento, Selección y Contratación:** Asesoría ejecutiva y gerencial, legal-laboral, procesos en Guatemala, Honduras y El Salvador, outsourcing, reclutamiento a todo nivel, metodologías de selección topgrading, assessment center, competencias, pruebas técnicas, psicométricas y de confiabilidad, programa de practicantes y pasantías, marca empleadora, plataforma de pruebas, bolsas de empleo, alianzas y acceso a publicaciones con universidades y otras organizaciones.

**-Desarrollo Organizacional:** Diseño de los procesos de desarrollo, estructura y modelo organizacional, análisis de puestos y perfiles, actualización de descriptores de puesto y organigrama por departamento en forma y contenido, definición de niveles jerárquicos, medición de cargas de trabajo a través de una matriz y descriptores con objetivos, actividades y frecuencia de cada una de éstas. Retención del Talento a través de programas de compensaciones y beneficios para el personal, capacitación, desarrollo por competencias y crecimiento profesional. Clima laboral, focus group, cultura organizacional, valores y código de ética.

**-Proyectos de Recursos Humanos:** Gestión por competencias, herramienta para evaluar desempeño basado en competencias específicas para cada puesto, cierre de brechas, mapeo de puestos críticos, planes de carrera y sucesión, universidad corporativa e-learning, inducción automatizada, proceso e indicadores de reclutamiento a través de SAP, usuario clave en implementación de SAP.

**-Gestión de Calidad BPM:** Gestión de calidad por recertificación de BPM Informe 32, actualización y creación de políticas, procedimientos, instructivos y registros, responsable ante las observaciones derivadas de las auditorías de internas, apoyo en administración indirecta de áreas adjuntas (clínica médica, centros de servicio, salud y seguridad ocupacional), y directa de lavanderías estériles y servicios generales de apoyo.

#### **Logros**

- Implementación de Gestión por Competencias
- Herramienta para evaluar Desempeño
- Planes de carrera y sucesión
- Indicadores
- Rediseñar la estructura de los procesos de Reclutamiento, Selección, Contratación y Desarrollo Organizacional.
- Implementación de Código de Ética

### **Grupo Diveco, S.A. (Camas Olympia)** **Ago. 2006 – Oct. 2017**

Fábrica industrial manufacturera de sistemas y productos de descanso, con más de 48 años de posicionamiento en el mercado y más de 1000 empleados a nivel regional. Considerada empresa líder en su industria en Guatemala y toda la región Centroamericana.

#### **Especialista en Atracción del Talento Guatemala-El Salvador**

Administración y ejecución del modelo estratégico y operativo de reclutamiento y selección, gestionando de manera óptima todos los recursos a disposición, para garantizar el cumplimiento de objetivos corporativos.

Reclutamiento y Selección de talento completo, Guatemala y El Salvador. (Niveles gerenciales, administrativos y operativos)  
Asesoría ejecutiva y gerencial para cubrir las necesidades de personal.

Entrevistas por Competencias y estructuradas.

Aplicación de Assessment Center, Pruebas Técnicas, Psicométricas y de confiabilidad.

Ánalisis e interpretación de psicometría y pruebas de confiabilidad.

Manejo de Indicadores.

Publicaciones en distintas bolsas de empleo, así como alianzas y accesos con universidades y otras organizaciones en Guatemala y El Salvador.

Diseño, manejo y estrategia de proyectos de branding y networking a través de Facebook y LinkedIn. (marca empleadora)

Coordinación y administración de personal. (A cargo de 4 personas de apoyo operativo y 2 administrativas)

### **Logros**

- Contrataciones operativas en 6 días y administrativas hasta en 13 días
- Reducción de costos en pruebas de confiabilidad a un 50%
- Implementación de Marca Empleadora, manejo y administración de branding en redes sociales

### **Especialista de Gestión Humana Región Centroamérica**

Administración y ejecución de servicios y beneficios al personal, retención del talento a través de programas de reconocimiento, integración y desarrollo.

Realización, administración y control de presupuesto de unidad de negocio.

Salud y seguridad ocupacional (EPP, Comité, Rutas de evacuación, Simulacros)

MCI's, indicadores de cumplimiento.

Beneficios y compensaciones al personal: programa de salud y bienestar, seguro médico, préstamos, bonificaciones, entre otros.

Proyecto alianzas empresariales y programas de integración, reconocimiento, valores, código de ética, comunicación interna y cultura organizacional.

Coordinación y administración de personal outsourcing de servicios generales, (a cargo de 11 operativos y 2 administrativos).

Responsabilidad Social Empresarial "Campaña de reciclaje, becas universitarias, útiles, donaciones y otros beneficios".

Relaciones Laborales.

Desarrollo organizacional.

### **Logros**

- Cambio en beneficio y servicio de cafetería al personal, 90% nivel de satisfacción
- Diseño, implementación y ejecución de programas de reconocimiento, beneficios, integración, salud y bienestar, comunicación interna, cultura y campañas de reciclaje. 85% nivel satisfacción y motivación
- Implementación estratégica de alianzas empresariales. Beneficio económico para empleados. Convenio con más de 20 empresas de diferente giro de negocio en 7 meses. (cero inversión de la empresa)

### **Gestión Humana y Servicios al personal**

Responsable de toda la gestión operativa de cada uno de los procesos de recursos humanos. Optimización del presupuesto de Gestión Humana y Responsabilidad Empresarial.

Realización, administración y control de presupuesto de unidad de negocio Guatemala, Honduras, El Salvador y Nicaragua.

Negociación y gestión de proveedores, compras y abastecimiento a RRHH y RSE.

Administración de personal de servicios de apoyo 6 operativos y 1 administrativo.

Reclutamiento y Selección

Relaciones Laborales, vacaciones, expedientes, contratos, procesos disciplinarios, altas, bajas, permisos ante el MT y servicios al personal

Desarrollo Organizacional / Logística de programas de capacitación / Clima y Evaluación del Desempeño

Eventos corporativos y de integración

### **Logros**

- Automatización en registro y control de horarios. Se lograron controles exactos en ingreso-egreso, así como de horas extras del personal
- Unidad propia para la impresión y entrega de gafetes al personal. Reducción de costo 70%
- Usuario Clave en implementación de sistema SAP y Factus

## **EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL**

**Maestría en Gestión y Desarrollo del Recurso Humano / Magna Cum Laude - Universidad Galileo Guatemala 2018-2019**

**Posgrado en Administración de Recursos Humanos / Universidad Galileo, Guatemala 2018**

**Licenciatura en Administración de Empresas / Universidad Galileo, Guatemala 2015**

**Certificación en Gestión del Talento Humano / Gaia Business School 2021**

**Academia Europea y Centro de Idiomas Universidad Galileo / Inglés 60% de dominio.**

### **Cursos profesionales**

- Lenguaje Kinésico
- Técnicas Innovadoras de Reclutamiento y Selección
- Salud y seguridad ocupacional
- Relaciones Laborales
- Certificación Oro en Metodología Franklin Covey
- Participación en Congreso de Recursos Humanos 2020
- Liderazgo – Dale Carnegie

### **Conocimientos Adicionales**

Word, Excel y Power Point avanzado, Sistemas de Recursos Humanos Factus y SAP 4/Hana, Zoom, Teams, Google Meet, Skype, Moodle, Sistema de Registro de horarios Biotrack y Kronos, Plataforma de psicometría Armstrong.