



# SCARLETTE NOHEMY PÉREZ DELCID

## PERFIL PERSONAL

Soy una persona apasionada por su trabajo, comprometida en la búsqueda de resultados eficientes para alcanzar las metas establecidas. Siempre en busca de ampliar mi conocimiento que me permita seguir creciendo, competitiva, con fácil adaptación al cambio, me gusta el trabajo en equipo.

## DATOS PERSONALES

**DPI** 2497138960101

**Fecha y lugar de nacimiento:** 19 de Febrero de 1994, Ciudad de Guatemala.

**Residencia:** 14 avenida A 10-67 colonia Atlántida zona 18

## DATOS DE CONTACTO

Teléfono: 5532 2862  
scarlettedlcid@gmail.com

## EXPERIENCIA LABORAL

### Asistente de Créditos y Cobros

Corporación Bruderschaft, Inc. - Nutrimientos para Animales, S.A. | Junio 2022 - Agosto 2023

- Gestión de cobro con un 97% de recuperación de cartera.
- Reportería y análisis de recuperación de cartera para jefatura.
- Recolección de expedientes de clientes con crédito y revisión de documentación de nuevas solicitudes de crédito y ampliaciones.
- Elaboración de documentos de garantía para nuevos créditos y ampliaciones otorgadas.
- Control y cuadro de caja de ventas de bodegas regionales.
- Visitas a clientes para conciliación de cuentas y establecer convenios de pago.
- Elaboración de formatos que contribuyen y aportan en la gestión de cobro y en los procesos del departamento.
- Elaboración de Manual de procedimientos del departamento de Créditos y Cobros.
- Coordinar y dar seguimiento a contraseñas de pago.
- Validación y registro de pagos.

### Participación Especial

- Elaboración de nueva reportería para jefatura y directivos, con la finalidad de optimizar tiempos y mejorar el control de la información y presentación de resultados mensuales.

### Asistente de Créditos y Cobros

Corporación Lancasco - Scentia Perfumería | Nov 2018 - Abril 2022

- Gestión de cobro cartera catálogo.
- Emisión de notas de crédito y débito.
- Certificación de documentación FEL.
- Cuadros de facturación.
- Emisión de ajustes en saldos de clientes.
- Emisión de ajustes sobre descuentos de planilla empleados.
- Gestión de cobro cartera institucional.
- Conciliación de estados de cuenta.
- Estimado de cobro y recuperación mensual.
- Reportería y análisis de recuperación de cartera para compartir al equipo de ventas.
- Apoyo en capacitaciones al equipo de campo en temas de créditos y cobros.
- Apoyo en inducción a nuevos ingresos de la empresa sobre las funciones del departamento de créditos y cobros.
- Supervisión del equipo asignado bajo mi responsabilidad.

### Participación Especial

- Dirigir al equipo de créditos y cobros para alcanzar las metas de recuperación de cartera en ausencia de la jefatura, obteniendo una recuperación de cartera de 96.7%.
- Participación en la implementación de un sistema para verificación de nuevos clientes.
- Dirigir las reuniones con el equipo gerencial de ventas presentando resultados de recuperación de cartera en ausencia de jefatura.
- Seguimiento de requerimientos de auditoría.
- Seguimiento agencias de cobranza externa.

## HISTORIAL ACADÉMICO

### American School of Management

Bachelor of Business Administration | 2021

### Universidad San Carlos de Guatemala

PEM en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa | Cierre de Pensum mayo 2020

## CURSOS

### Resolución de Problemas y Pensamiento Crítico - Udemy

Abril 2023

### Inteligencia Emocional - Intecap

Octubre 2022

### Manejo de Cobros - Intecap

Junio 2022

### Microsoft Power BI, Introducción a Power Query Editor - Udemy

Mayo 2022

### ¿Cómo convertirte en Científico de Datos? - Udemy

Mayo 2022

### Informe de Business Intelligence área comercial - Udemy

Abril 2022

### Certificación en Gerencia Empresarial con Metodología de Casos - American School of Management

Julio 2021

### Training Professional Skills - American School of Management

Abril 2021

### Trascendiendo de la Responsabilidad Social Empresarial a la Sostenibilidad Corporativa - American School of Management

Febrero 2021

## REFERENCIAS LABORALES

|                    |           |
|--------------------|-----------|
| Lesvia Lara        | 5173 6523 |
| Brian Hernández    | 5000 1153 |
| Érica De La Cuesta | 5663 4745 |

## REFERENCIAS PERSONALES

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Evelyn Montenegro     | 3522 3848 |
| Marielos Ruano        | 4429 0664 |
| Maria José Mazariegos | 4857 5161 |