

# Curriculum Vitae



## Gabriela Stteffanny Bonifaz Castro

Dirección: 15 calle 14-90 Residenciales El Frutal II, zona 5 Villa Nueva

Teléfono: 2442 8545 Celular: 5017 9949

E-mail: [gaby.bonifaz@gmail.com](mailto:gaby.bonifaz@gmail.com)

Fecha de Nacimiento: 19 de Enero de 1990

Edad: 29 años

DPI: 2464 01249 0101

Estado Civil: Casado

Automóvil: Mazda 3

### Datos

### Personales

### Objetivo

### Experiencia

### Laboral

Cumplir metas y objetivos a nivel organizacional y personal ofreciendo soluciones efectivas según las necesidades de la empresa a través de la experiencia adquirida, actitud positiva, valores y ética; buscando siempre una mejora continua que me permita alcanzar desarrollo profesional dentro de la compañía.

- **CORREDOR DE SEGUROS, SOMIT**  
Ejecutivo Externo Empresarial  
19 de Abril 2017 – a la fecha

Brindar servicio y asesoramiento a los asegurados en el uso del seguro colectivo de gastos médicos CBC, resolver de forma efectiva sus consultas y conflictos, dar acompañamiento en cada una de sus gestiones, solicitar constancias de seguros, revisar formularios de movimientos y/o modificaciones al seguro, revisar papelería de reclamación y liquidación, tramitar autorizaciones, brindar charlas informativas sobre el uso del seguro, atender cabina de emergencias, preparar informes y reportes semanales.

- **ASEGURADORA GENERAL, S.A.**  
Auxiliar de Operaciones  
01 de Septiembre 2012 – 08 de Abril 2016

Administrar cuentas claves, desarrollo de proyectos de mejora (action plan), aplicar y evaluar documentos IVE, atender llamadas telefónicas de servicio al cliente, elaborar cotizaciones, canalizar y resolver conflictos, facturar, gestionar documentos contables, administrar base de datos masivas, desarrollar capacitaciones, manejo de agenda, coordinar capacitaciones, eventos y montajes, manejar caja chica.

- **ASEGURADORA GENERAL, S.A.**  
Auxiliar Rotativa de emisión de pólizas  
08 de Marzo de 2010 – 01 de Septiembre de 2012

Apoyar durante el periodo de vacaciones del departamento, brindar soporte al jefe inmediato en actividades y gestiones secretariales, atender llamadas telefónicas, atender a clientes e intermediarios, gestionar órdenes de pago, administrar cartera de todos los productos del departamento de emisión.

- **GRUPO ÓNIX**  
Ejecutiva de Telemarketing  
28 de Agosto 2009 – 5 de febrero de 2010

Captar nuevos clientes a través de la actualización, depuración y segmentación de base de datos masivas, establecer contacto con clientes reales a fin de analizar los niveles de satisfacción, comunicación de opiniones y sugerencias de buzoneo, planificar y preparar citas a ejecutivos de negocios.

**Escolaridad**  
Maestría en Comunicación Estratégica  
Segundo año.  
Universidad Mariano Gálvez de Guatemala

Nivel Universitario.  
Licenciatura en Marketing  
Universidad Mariano Gálvez de Guatemala  
2008-2015.

Nivel Medio.  
Bachillerato en Ciencias y Letras Bilingüe  
Centro de Estudios Secretariales Winbridge  
2006 – 2007

**Otros estudios**  
Idioma Inglés  
Nivel intermedio  
Escuela de Idiomas Universidad Mariano Gálvez

Conocimientos en administración de seguro de vida y gastos médicos  
Conocimiento en ley contra el Lavado de dinero, financiamiento al terrorismo y otros activos  
Manejo de Equipo de Oficina  
Manejo de Paquetería Microsoft Office  
Archivo, administración y envío de correspondencia  
Preparación de informes gerenciales  
Desarrollo de herramientas en investigación de mercados  
Análisis y mejora de procesos y procedimientos  
Descripción de puestos

- Lic. Gustavo Jiménez  
Cel: 5208-0848
- Ing. Jose Roberto Camara  
Cel: 3190-3480
- Licda. Maria Gabriela Chaulón Velez  
Cel: 5710-0294
- Arq. Brian Rosales  
Cel: 5859-5009

*Referencias  
Personales*

- Lic. Carlos Figueroa  
Sub gerente Comercial  
Aseguradora General, S.A.  
Teléfono: 2285-7200
- Elizabeth Godínez  
Ejecutiva de cuentas  
Aseguradora General, S.A  
Teléfono: 2285-7200
- Lic. Alejandro Aquino  
Gerente de Negocios Internacionales  
Aseguradora General, S.A  
Teléfono: 2285-7200  
Celular: 5492-7916
- Licda. Michelle Luarca  
Jefe Administrativo  
SOMIT  
Teléfono: 2285-6500  
Celular: 5018-7886

*Referencias  
Laborales*