

## DANIEL ANGEL GUEVARA DONADO

✉ Danielguevara1992@gmail.com

☎ +507 6215-5632

📍 Panama City, Panama.

## SOBRE MÍ

Líder, creativo y emprendedor son los rasgos que considero importantes dentro de mi carrera profesional, optimista por naturaleza buscando siempre lograr el objetivo que me imponga, buen amigo y compañero, honesto y responsable.

Me he puesto como objetivo formar parte de una compañía de prestigio donde pueda poner en práctica y aportar mis conocimientos adquiridos a lo largo de mi trayectoria profesional.

## HABILIDADES

- Liderazgo y trabajo en equipo.
- Resolución de problemas.
- Buen manejo de trabajo bajo presión.
- Pensamiento estratégico y creativo.
- Adaptabilidad al cambio.

## EXPERIENCIA LABORAL

### Inteligencia de Mercados (BI) / Asistente Comercial – Corporación Chalver, S.A.

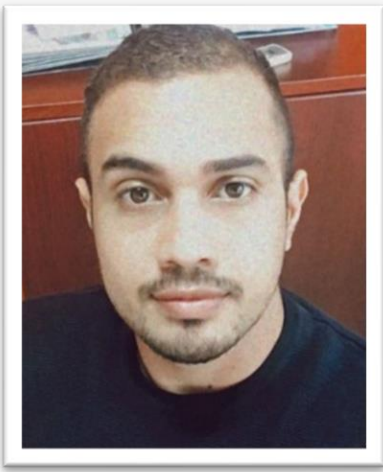
#### 8 ENERO 2018 - Actualidad

- Generar, preparar y Analizar reportes comerciales Sell In e informes comerciales de cierres de mes.
- Generar y Analizar informes de análisis de rotación a calle, detectando la tendencia de mercado para proyecciones de cierres de ventas mensuales y proyecciones de importación de productos.
- Generar análisis de tendencia prescriptiva de las marcas del portafolio de productos versus la competencia para el establecimiento de objetivos y estrategias en la toma de decisiones.
- Brindar seguimiento a indicadores de gestión comercial: cumplimiento de ventas por productos y a nivel país, indicadores de cumplimiento de visitas médicas efectivas.
- Generar y analizar panel médico de acuerdo a los objetivos planteados en el área comercial, de acuerdo a la potencialidad de especialidades según el mercado.
- Dar seguimiento a estrategias de marketing asignadas al trimestre, desde cotización con proveedores hasta la ejecución del mismo.
- Distribución y asignación de muestras médicas y material promocional al equipo comercial.
- Brindar soporte en la elaboración de parrilla promocional.
- Generar, prepara y analizar datos de históricos de ventas sell in utilizados por la gerencia para la elaboración de presupuesto anual de la compañía.
- Brindar asistencia a la gerencia en cuanto a información o actividades administrativas.
- Solicitudes de reservas de hoteles para gerencia y equipo comercial.
- Solicitudes de viáticos o anticipos y cierres de cuentas de gastos.

### Analista de Ventas – Grupo Athanasiadis R.

#### 23 JUNIO 2016 – 30 DICIEMBRE 2017

- Informes y análisis para los canales de ventas, que incluyen: informes de resultados de ventas, indicadores clave y KPI, seguimiento y análisis de campañas.
- Recopilar, analizar evaluar e informar sobre los datos de ventas según sea necesario.
- Desarrollar presentaciones que analicen actividades de ventas y logros.
- Realiza un seguimiento de las actividades de los competidores.
- Asiste en la preparación de pronósticos de ventas, fijación de objetivos de ventas.
- Responsable de la actualización de los datos de mercado, datos de participación de mercado, información de precios, selección de las actividades de la competencia.
- Ayudar con los informes semanales de gestión de previsiones para ventas y revisiones comerciales trimestrales.



## DANIEL ANGEL GUEVARA DONADO

✉ Danielguevara1992@gmail.com

☎ +507 6215-5632

📍 Panama City, Panama.

## SOBRE MÍ

Líder, creativo y emprendedor son los rasgos que considero importantes dentro de mi carrera profesional, optimista por naturaleza buscando siempre lograr el objetivo que me imponga, buen amigo y compañero, honesto y responsable.

Me he puesto como objetivo formar parte de una compañía de prestigio donde pueda poner en práctica y aportar mis conocimientos adquiridos a lo largo de mi trayectoria profesional.

## HABILIDADES

- Liderazgo y trabajo en equipo.
- Resolución de problemas.
- Buen manejo de trabajo bajo presión.
- Pensamiento estratégico y creativo.
- Adaptabilidad al cambio.

## Diseñador Gráfico – A&M Grpahics, S.A.

**1 OCT 2012 – 30 MAR 2016**

Promocionar los productos y servicios de la empresa.  
Diseñar la imagen corporativa de la empresa.  
Realizar cotizaciones  
Captar nuevos clientes.  
Seguimiento a trabajos en todos sus procesos  
Diseñar artes para impresión en gran formato y material POP.  
Manejo de redes sociales y página web.

## EDUCACIÓN

### UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMA

**2015 – 2017**

Maestría en Dirección de Negocios con especialización en Mercadeo Estratégico – Culminado (a espera de título)

Postgrado en Alta Gerencia – Culminado (a espera de título)

### UNIVERSIDAD LATINA DE PANAMA

**2011 - 2014**

Licenciatura en Mercadeo y Publicidad con énfasis en Diseño Gráfico.

## CONOCIMIENTOS

Microsoft Excel – Avanzado  
Manejo de base de datos, cuadro de mandos, tablas dinámicas.  
Herramientas Microsoft Office (Power Point, Word)  
Herramientas de SAP – SD (Datos maestros, Oferta, Pedido, Entrega, Factura, N/C y N/D, Devoluciones, Entregas Gratuitas, Bonificaciones)  
Adobe Ilustrador  
Adobe Photoshop

## REFERENCIAS

Célida Gómez Bonini - +507 6676-6806

Gerente Comercial - Eurofarma

Fué mi jefa en Corporación Chalver, S.A.

Ixel Mojica - +507 6490-9549

Gerente Administrativa

A&M GRAPHICS

Lourdes Ledee - +507 958-7747

Jefa de Personal – Recursos Humanos

Grupo Athanasiadis R.