

CURRICULUM VITAE

Nombre: Jorge Arturo Hernández Rivas
Profesión: Ingeniero Químico Industrial - MBA
Edad: 40 años
Fecha de Nacimiento: 05 Junio de 1980
Teléfono Celular: (502) 5633-1603 **Casa:** (502) 2437-7863
Email: georgerivas80@gmail.com
DPI: 2573 68337 0101
UNIVERSIDAD RAFAEL LANDIVAR



- Magister en Administración Industrial (MBA)
- Postgrado en Ingeniería Administrativa
- Licenciatura en Ingeniería Química Industrial

RESÚMEN EJECUTIVO

Mi experiencia ha sido desarrollada durante 10 años en ExxonMobil y 5 años en Xerox. Las competencias profesionales y académicas han permitido desarrollarme en las siguientes áreas:

- Cadena de abastecimiento, administración de entregas y Logística de productos finales que comprende: Operaciones Order to cash, entregas justo a tiempo, pagos de facturas, Replenishment, manejo y rotación de inventarios. Además, pronósticos de la demanda, Reportes de P&L, Cuentas de cierre de mes, conocimientos prácticos y políticas de Contabilidad Gerencial y Finanzas. Los proyectos a cargo más importantes donde mi aporte ha sido relevante son los siguientes: Transición de operaciones en centro de servicio al cliente desde Guatemala a Brasil, transición de operaciones de Convenience Retail de Europa desde Manchester, U.K. a Guatemala, US Financial Operations migrado desde Rochester, NY US a Guatemala y Controller Plant CD&MG Project migrado desde Wilsonville, OR US a Guatemala. He tenido la oportunidad de viajar al extranjero para entrenamiento y llevar a cabo la transición de operaciones para todos los proyectos. Los beneficios financieros anuales se estiman en \$500K de todos los proyectos.
- Finalmente, tengo experiencia en servicio al cliente, mercadeo global para tiendas de conveniencia, controles internos y externos de Auditoria, seguridad ambiental y programas de salud ocupacional de oficina, finanzas y contabilidad gerencial.

Empresa: XEROX SHARED SERVICES BUSINESS CENTER

Financial Controller

Diciembre 2015 – Agosto 2018

Responsabilidades principales:

- Preparar presentaciones mensuales, según los resultados mensuales de producción. Hacer un análisis teniendo como parámetros de comparación el Outlook trimestral y el presupuesto anual de gastos.
- Otras responsabilidades relevantes son: Encargado de preparar el Outlook trimestral y el presupuesto anual financiero y de producción tomando en cuenta los volúmenes actuales de producción y la demanda de nuestra cartera de clientes.
- Además se dio soporte financiero, contable, análisis de la demanda, costos de producción, optimización de la mano de obra necesaria para la producción y manejo de activos fijos de la planta con su respectivo análisis de depreciación.
- Finalmente, estaba a nuestro cargo el análisis de los resultados financieros, costos de operación, Outlooks trimestrales y elaboración del presupuesto anual de gastos del departamento de desarrollo e Ingeniería de la planta de producción. El presupuesto anual para operación y ejecución para esta planta de producción es de \$35M (\$19M de Manufactura+\$14M de Investigación & Desarrollo y \$2M de Ingeniería) con beneficios financieros anuales de \$80K en Headcount.

Senior Financial Analyst

Enero 2014 – Diciembre 2015

Responsabilidades principales:

- Análisis financieros y Outlooks para los centros de costo de Xerox Information Security, Strategy, Lean Six Sigma y Home Office que pertenece a la organización de Xerox Information Management. Un nuevo proceso fue implementado para dar soporte al Security Group en aspectos financieros. En el pasado este grupo no tenía ningún tipo de soporte financiero.
- Implementación de un proceso nuevo para el análisis y procesamiento de transacciones Intercompany dentro de US, Canadá y Europa para las organizaciones de Xerox Information Management and Technology, mejorando el tiempo de procesamiento en un 100%.
- Análisis y posteo de transacciones del Libro diario correspondientes al cierre de mes.
- Análisis de P&L y Outlooks mensualmente.
- Aprobaciones de requisiciones de compra y acuerdos de transferencias entre diferentes organizaciones y centros de costos. Estos procesos fueron reestructurados para hacerlos más eficientes y reducir el tiempo de respuesta de 48 horas a 12 horas.
- Administración de Centros de Costos
- Reportes de Headcount
- Preparación de Scorecards mensuales.

Empresa: EXXONMOBIL - ESSO GUATEMALA SERVICIOS LTDA.

Security and Industrial Analyst

Marzo 2012 - Julio 2013

Contribución en la implementación del centro de soporte de negocios de seguridad industrial a nivel global centralizando y administrando la información de seguridad a nivel mundial. Entre los principales logros:

- Se incrementó la calidad de la información de seguridad industrial de la compañía en un 54% (45% a 99%) a través de una revisión exhaustiva del proceso de calidad y la mejora la comunicación directamente con los clientes directos e indirectos.

- Se dio un entrenamiento a los coordinadores de seguridad industrial de cada una de las subsidiarias de la corporación a nivel global logrando reducir los errores y la información incorrecta en un 38% (40% a 2%).
- Se mejoró la calidad del proceso de la información proveniente de los clientes directos a través de la implementación de un proceso de envío estandarizado a nivel global, logrando una reducción de tiempo en el procesamiento en 27 días (30 días a 3 días).

Logistics Invoice Verification and Accounting Analyst for Europe

Septiembre 2010 - Febrero 2012

- Manejo de la cuenta del proveedor más grande de Europa en productos para tiendas de conveniencia en Inglaterra con un monto de compras de \$10M. Se logró aumentar en 99% el indicador de desempeño de pago de facturas vencidas. Este objetivo se alcanzó solicitando al proveedor los comprobantes de entregas y copias de facturas con anticipación; creando una relación de compromiso entre el cliente-proveedor y evitar el vencimiento de dichas facturas con 30 días de crédito.
- Reducción de facturas vencidas pendientes por pagar en 68% (2792 a 880 facturas) con fecha de vencimiento mayor a 180 días para la cuenta con mayor volumen de compras en Inglaterra con un monto de \$10M.
- Reducción de facturas vencidas pendientes por pagar en 93% (768 a 56 facturas) con fecha de vencimiento mayor a 180 días para otra cuenta de proveedores en Inglaterra con un volumen de compras equivalente a un monto de \$1.5M.

Reports Analyst Manager for Convenience Retail Stores in Europe

Septiembre 2009 - Agosto 2010

- Automatización de Cuadro de Mando Integral y KPIs mensuales para gerencia reduciendo el tiempo de elaboración de 1 semana a 3 horas.
- Reducción de tiempo de corrida de 1.5 horas a 0.5 horas para la bases de datos que controlan las variaciones y mermas de inventarios para 9 países de Europa.
- Automatización de los reclamos de los gerentes de tienda consolidando todo en una base de datos para su mejor administración y seguimiento diario para resolver los problemas eficientemente. Se redujo la respuesta y solución de 5 días a 2 días en el departamento de logística.

Inventory Logistics convenience Stores Operations Analyst for US

Junio 2009 - Agosto 2009

- Reducción de las mermas de mercadería en un 50% correspondiente a \$50Kmensuales y las pérdidas de inventario (productos vencidos y desechos) en un 45% correspondiente a \$25K mensuales. Se implementaron programas de conteos semanales y se contactó directamente a los proveedores solicitando notas de crédito por productos vencidos

Senior Logistics and Supply convenience Stores Operations Analyst for US

Mayo 2005 - Mayo 2009

Durante este período tuve a mi cargo los mercados de Chicago, New York, Dallas, Tampa, Louisiana y California.

- Implementación del programa de auto-abastecimiento en 900 tiendas de conveniencia para optimizar inventarios. Se tuvo una reducción del indicador de desabastecimiento del 4% al 1% y un ahorro de 20M USD durante 5 años que fue el periodo proyectado del ROI (Retorno sobre la Inversión).
- Se logró una reducción del 40% al 5% en los cambios manuales a las órdenes de compra del sistema realizadas por los gerentes de tienda, por medio de un programa constante de monitoreo y análisis de las mismas.
- Reducción del indicador de desabastecimiento de productos en 1.04%(3.79% a 2.75%).

Fuel deliveries Logistics Operations Analyst for Central and South America

Junio 2004 - Abril 2005

- Administración y programación de la flota de pipas de combustibles livianos y pesados en Colombia y El Salvador por medio del equipo de supervisores de planta sirviendo alrededor de 150 estaciones de servicio y 50 clientes industriales retail. Reducción de costos de operación anuales en 17% lo que equivale a \$20K anuales.
- Aumento de las ventas de combustibles en las estaciones de servicio en un13% (US\$3K mensuales), por medio de un manejo óptimo de los niveles de inventario, que garantizaban la existencia de producto.
- Participación en la migración de operaciones de logística desde Guatemala a Brasil, por lo que se dio un entrenamiento en Brasil durante 1 mes a los nuevos programadores. El principal logro fue que los clientes directos e indirectos mantuvieran el nivel de satisfacción de servicio en 90% sin sufrir ninguna alteración en sus entregas de combustibles livianos y pesados.

Customer Service Agent and Invoicing Specialist of fuels deliveries for Central and South America

Noviembre 2003 - Mayo 2004

- Toma de órdenes de combustibles livianos y pesados. Se atendía un volumen de 50 llamadas diarias a una tasa de 1.5 minutos por llamada y se mantenía un indicador de satisfacción del cliente en 90%.
- Administración y programación de la flota de pipas de combustibles pesados en las minas de Yanacocha en Perú. Se redujo los costos de operación anuales en 13% equivalente a \$10K. Se mejoró la eficiencia de la entrega y se redujo la cantidad de pipas de combustible requeridas en un 15%.
- Administración y programación de la flota de pipas de combustibles pesados en las minas de Drummond en Colombia. Se redujo los costos de operación anuales en 20% equivalente a \$50K. Se mejoró la eficiencia de la entrega y se redujo la cantidad de pipas de combustible requeridas en un 25%.

IDIOMAS

- Dominio del idioma Inglés
- Dominio del idioma Portugués
- Conocimientos del idioma Alemán

OTRAS HABILIDADES

- Conocimiento de Políticas Contables (US GAAP Accounting Rules)
- Conocimiento y experiencia en manejo de los sistemas ERP: SAP R/3 y Oracle
- Conocimiento y manejo de Microsoft Office, Internet Explorer, Ariba y Business Intelligence.