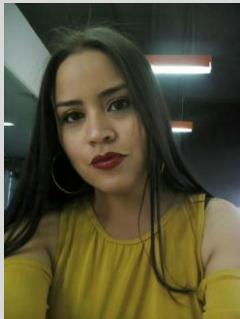


# CURRICULUM VITAE



## Datos Personales:

Nombre: Lourdes Alejandra Romero Calix

Edad: 33

Nacionalidad Hondureña

Identidad No. 0801-1987-09244

Lugar y Fecha de nacimiento: Tegucigalpa M.D.C. 3 Mayo 1987

Domicilio: Colonia Kennedy G # 9 B # 19 C # 3806

Teléfono: 3239-3561

Estado Civil: Casada

Correo electrónico: [alecalix03@yahoo.com](mailto:alecalix03@yahoo.com) / [alecalix3@gmail.com](mailto:alecalix3@gmail.com)

## Perfil:

Me destaco por ser una persona proactiva, responsable, honesta, dinámica, trabajo en equipo, ágil, ordenada, tengo la habilidad de planificación y negociación, comprometida con las funciones a desarrollar con deseos de desarrollar mis conocimientos en empresas reconocidas del país.

## Estudios Realizados y Títulos obtenidos:

Educación Primaria: Escuela Doctor Esteban Mendoza (1993-1998)

Educación Secundaria: Instituto España Jesús Milla Selva (1999-2004)  
Título Obtenido: Perito Mercantil y Contador Público

Educación Superior: Pasante universitaria de la carrera de Química  
y Farmacia con el 65% de las clases cursadas desde el año 2005

## Cursos Recibidos:

- Curso de Atención al Cliente (U.P.N.F.M.)
- Curso de Ejecutivo en Microsoft 2000 (G-BUSINESS)
- Curso de Relaciones Publicas (Escuela Normal Mixta Pedro Nufio)
- Seminario de Técnicas en ventas (INFOP)
- Curso Marketplace Facebook
- Curso Ingles intermedio
- Curso Google Ads

## Experiencia Laboral:

- **Instituto Nacional del Turismo Guatemalteco:** Asesor Publicitario 2005
- **Joyería Handal`s:** Encargada de tienda 2005- 2006
- **Honducasas:** Asesora Inmobiliaria 2006-2008
- **Inversiones y Desarrollos S.A.:** Asesora Inmobiliaria 2009
- **CACEUNAH:** Gestión y Atención al cliente 2010
- **PUBLICOM:** Coordinadora de competencia/ Planner de Medios 2011-2016
- **ECO S.A de C.V.** Planner de Medios 2016-2020

## Funciones desarrolladas en Ventas:

- Buscar clientes potenciales para venta.
- Manejo de cartera de clientes, empresariales y naturales
- Seguimiento de compra y post compra

## Funciones desarrolladas en Medios:

- Estrategia y Planificación de Campañas Publicitarias.
- Planificación y Coordinación de Activaciones BTL
- Coordinación de Compra de Medios.
- Seguimiento y Control de Pautas Contratadas.
- Control y Evaluación de Campañas Publicitarias.
- Monitoreo de Pautas Publicitarias de Clientes y su Competencia.
- Elaboración de Flash report
- Elaboración de Reportes de competencias locales y regionales.
- Control de Documentación de Procesos de plan de medios.
- Elaboración de Reportes Post buy, media Overview, media escenarios.
- Coordinación de eventos y actividades BTL
- Manejo de personal a cargo

## Clientes manejados:

- Constructora Sato
- EAGLE suministros eléctricos
- Avianca
- Samsung Tv
- Pozuelo
- Kimberly Clark Professional
- Alcatel
- MABE
- TENGO
- Grupo Q
- Alas Doradas
- Sudagrip
- Sherwin Williams
- Dos Pinos
- FUNAZUCAR
- Grupo Operadora del Oriente (Walmart, Maxidespensa, Despensa Familiar y Paiz)

## Referencias Laborales:

Liliana Tábora:  
9465-5175

Directora de Medios Publicidad Comercial

Pamela Roque  
3377-5528

Directora de Mercadeo UNITEC

José Cruz:  
3182-0084

Gerente Financiero Publicidad Comercial

Yovanny Izaguirre  
9522

Coordinador de Medios Eco Publicidad 3391-

## Referencias Personales:

**Sheidder Lobo: Gerente de Comercialización y Mercadeo en Tv Azteca  
Honduras 3177-7950/3258-8728**

**Karen Ortez: Coordinadora de relaciones públicas Hospital Honduras  
Medical Center 8769-7237/ 2280- 1220**

**Iveth Luque: Departamento de Sistemas en Corporación TX 9511-1886**