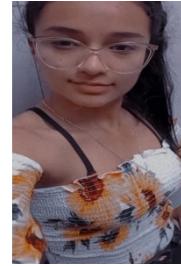


## CURRICULUM VITAE



### Información personal:

Nombre: Maryoreth Alejandra Chacón González.

Lugar y fecha de nacimiento: Guatemala, 04 de Noviembre de 1999.

Edad: 22 años.

Estado civil: Soltera.

Dirección: 11 calle 6-42, zona 3, ciudad capital.

No. De DPI: 3007-76837-0101.

Teléfono: 3573-2669.

Correo electrónico: maryorethchacon99@gmail.com

Profesión u Oficio: Secretaria Bilingüe.

### Educación:

Diversificado: Diploma de Diversificado en la Escuela Nacional Central de Formación Secretarial No. 1 J.M. 2016-2018.

Básicos: Diploma de Tercero Básico en el Instituto Nacional de Educación Básica para Señoritas “Víctor Manuel de la Roca Santa Cruz”, 2013-2015.

Primaria: Diploma de Sexto Primaria en la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 15 “Simón Bolívar” 2007-2012.

**Cursos realizados:**

Inglés: Diploma de inglés en el Centro Universitario de Medicina (CUM) de la Universidad de San Carlos de Guatemala del 11/03/2017 – 20/05/2017.

**Experiencia laboral:**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Cel Guatemala, S.A.     | Práctica Supervisada.   |
| Allied Global Guatemala | Servicio al cliente y soporte técnico para redes sociales y call center en Claro Costa Rica, del 02/03/2020 – 07/03/2022. |
| Atento Guatemala        | Servicio al cliente y soporte técnico para call center en Tigo Nicaragua, del 16/03/2022 – 18/09/2022.                    |

**Referencias laborales:**

|                   |           |
|-------------------|-----------|
| Jonathan Martínez | 5397-4226 |
| Lilian Sir        | 3549-3428 |
| Diana Ortega      | 5224-3343 |

**Referencias personales:**

María Salazar 4874-8194

Analí Vásquez 3792-0949

Mauricio Hernández 3284-7703