

# Jordan David Castillo García

23/02/1994

Edad 27 años

Aldea Santa Ana No. 42, Antigua Guatemala

Tel : 5557-2092 7832-3595

Email : [jordan18244@gmail.com](mailto:jordan18244@gmail.com)



## ESTUDIOS

**2013-2021**

***Ciudad de Guatemala***

**Pensum Cerrado Licenciatura en Administración de Empresas**

Universidad de San Carlos de Guatemala

**2010-2012**

***Antigua Guatemala***

**Perito en Administración de Empresas**

Colegio Mixto Integral Santiago

**2006-2009**

***Antigua Guatemala***

**6to. Primaria-3ro. Básico**

Colegio Mixto Integral Santiago

**2001-2005**

***Antigua Guatemala***

**1ro. Primaria-5ro. Primaria**

Colegio Liceo Rosales

**Idiomas:**

**Español:** Natal

**Ingles:** Intermedio

**Programas manejados:** Paquete de Office, Excel Avanzado, Sistema SAP, Easy System.

## EXPERIENCIA LABORAL

**Enero 2018 – Actualidad**

***San Lucas Sac.***

**Laboratorio y Drogería Pharmadel S.A.**

**Cargo ocupado : Encargado de Documentación**

Tareas realizadas:

Encargado de la emisión de master de producción (orden de producción, orden de empaque, procedimientos, etc.) y papelería para la fabricación de lotes de productos medicinales de diferentes formas farmacéuticas. Levantamiento de fórmulas maestras de productos nuevos en formato Excel, desarrollados por el departamento de Investigación y Desarrollo para su posterior fabricación a nivel industrial. Registro y cuadre de consumo de combustible en las instalaciones del laboratorio así como reportería y estadística de uso de vapor producido por caldera.

**Agosto 2017 – Nov. 2017**

***Ciudad de Guatemala***

**Sur Color Antigua**

**Cargo ocupado : Asistente Administrativo**

Tareas realizadas:

Encargado de tienda de pintura y acabados para madera en ausencia de jefe de tienda, arqueos de caja, cuadres diarios, inventarios selectivos, administración total de la tienda, pedido para abastecimiento, solicitudes de trámites administrativos con RRHH.

**Marzo 2016 – Abril 2017**

***Ciudad de Guatemala***

**Linea Dorada/Ivoy**

**Cargo ocupado : Ejecutivo de Ventas**

Tareas realizadas:

Venta de boletos de transporte linea dorada por vía telefónica, atención al cliente, resolución de consultas dudas y reclamos. Ingreso de facturas compras y ventas.

**Sep.- Dic. 2015**  
***Ciudad de Guatemala***

**De Imeri**  
**Cargo ocupado : Auxiliar Contable**

Tareas realizadas:

Asistente de contador general, conciliaciones bancarias, control de ingresos de sucursales, libro de bancos, depositos monetarios y transacciones con tarjetas.

**Dic. 2014- Ago. 2015**  
***Ciudad de Guatemala***

**Atento S.A.**  
**Cargo ocupado : Teleoperador de Atención al Cliente**

Tareas realizadas: Teleoperador de call center para la cuenta de Empresa Eléctrica (EEGSA). Resolución de dudas a clientes con respecto a saldos, conexiones nuevas, reconexiones, trámites administrativos, quejas, etc.

## **REFERENCIAS**

**Lic. María Ester Arriola**

Pharmadel S.A.  
Jefa de Producción  
Teléfono : 4740-5775

**Lic. Javier Rodriguez**

Pharmadel S.A.  
Supervisor de Producción  
Teléfono : 5400-3528

**Lic. Marlon Vásquez Luna**

Le Cleire S.A.  
Gerente Financiero  
Teléfono : 5262-9737

**Ing. Miguel Ramirez**

Pharmacross S.A.  
Jefe de Mantenimiento  
Teléfono : 4204-6939

**Ing. Ángel Ixcot**

Cervecería Centroamericana  
Coordinador de Envasado  
Teléfono : 3038-3925

## **FORMACIONES ADICIONALES E INTERESES**

Diploma en Actualización ISR impartido por SAT.  
Diploma en Administración Pública impartido por INAP.  
Diploma de Excel Avanzado impartido por INTECAP.  
Diploma en Comercio Internacional impartido por AGEXPORT.