

Curriculum Vitae

Datos Personales:

Nombres:	Lester Onelio
Apellidos:	López Rosales
Edad:	32 años
Número de Identificación:	2498749540609
Nacionalidad:	guatemalteco
Estado Civil:	Casado
Profesión:	Perito en Administración de Empresas
Dirección:	4ta av. 22-91 Villa Lobos I zona 12 Villa Nueva
Teléfono Celular:	4226-0988
Correo Electrónico:	lest.rosales@gmail.com



Objetivos Profesionales:

Desempeñar con honestidad, responsabilidad, con máxima calidad y eficiencia la labor que me sea asignada aplicando todos los conocimientos adquiridos durante mi formación académica y mi experiencia laboral a la hora de ser colocado en un puesto de trabajo determinado y de esta manera demostrar mi capacidad y buen desempeño.

Obtener mi maestría en Formulación y Evaluación de Proyectos en la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Estudios realizados:

Universidad:

Universidad San Carlos de Guatemala -USAC-

Facultad de Ciencias Económicas.

Pensum Cerrado –Licenciatura en Administración de Empresas-

Año 2018

Diversificado:

Liceo Canadiense Sur

Perito en Administración de Empresas

Año 2008

Educación Media:

Instituto Nacional Juan Diéguez Olaverri

Tercer Grado Básico.

Año 2005

Educación Primaria

Escuela Nacional Mixta D-596

Sexto Grado Primaria.

Año 2002

Otros estudios y capacitaciones

Técnicas Efectivas en Call Center (Intecap)

Excelencia en Servicio al Cliente Telefónico (Intecap)

Año 2011

Dominios:

- Sistema AS400
- Siebel Financial Services
- Uso y dominio del Internet como herramienta de trabajo.
- Rápida adaptabilidad y manejo de los programas que me sean requeridos por la empresa.
- Sistemas operativos de Windows, herramientas & accesorios.
- Microsoft Office.
- Conocimientos y uso del hardware, tales como impresoras, fax, scanner, puertos, plantas telefónicas.
- Manejo y creación de bases de datos
- Sigma 7

Habilidades especiales:

- Capacidad de Análisis.
- Creación de Contenido.
- Ortografía y Gramática.
- Creatividad.
- Iniciativa.
- Puntualidad.
- Relaciones Humanas.
- Liderazgo.
- Responsabilidad.
- Dedicación.
- Entusiasmo.
- Rápida Adaptación y Aprendizaje.
- Habilidad de negociación

Experiencia Laboral:

Banco Agromercantil de Guatemala (BAM) (Octubre 2019 - Noviembre 2020)

Actividades:

Asesoría financiera al cliente presencial y telefónico, en todo lo referente a colocación y servicio de tarjeta de crédito, créditos fiduciarios, seguros personales, seguimiento y respuesta de quejas, control a gestiones financieras y manejo de base de datos.

Banco GyT Continental (Julio 2015 - Julio 2019)

Actividades:

Asesoría financiera al cliente presencial y telefónico, en todo lo referente a colocación y servicio de tarjeta de crédito, créditos fiduciarios, seguros personales, seguimiento y respuesta de quejas, control a gestiones financieras y manejo de base de datos.

Grupo Te Llamo (Agosto 2014 - Julio 2015)

Actividades:

Ventas telefónicas de tarjeta de crédito para banco Citi de Guatemala, manejo de objeciones y clientes difíciles, análisis y manejo de bases de datos, uso de plantas telefónicas y formularios

Banco de América Central (Bac-Credomatic) (Marzo 2010 - Noviembre 2013)

Actividades:

Analista de Créditos: Análisis de buros crediticios (internos y externos), confirmación de información (laboral-solicitante), actualización, resolución de solicitud, creación de cuenta en tarjeta de crédito, asignación de límite general.

Call Center: Atención y servicio al cliente telefónico (personalizada), reclamos solicitudes y sugerencias en gestiones de tarjeta de crédito y P.O.S (comercios afiliados), venta de seguros.

Suzuki S.A (Agosto 2007 - Diciembre 2009)

Actividades:

Ventas: Inventario facturación y atención a clientes mayoristas y minoristas.

Bodega: Inventario y Clasificación de stock de repuestos