

## CURRICULUM VITAE

### DATOS PERSONALES:

**Nombre:** Kever Yosemar Santos Ortega  
**DPI:** 1984 – 14781 - 1804  
**Nacimiento:** 31 de Julio de 1990  
**Edad:** 27 años  
**Nacionalidad:** Guatemalteca  
**Dirección:** 1 calle 2-08 apto “A” Cantón Ojo de Agua Palencia, Guatemala  
**Teléfono:** 5766-7082  
**E-mail:** [k-ever@hotmail.com](mailto:k-ever@hotmail.com)  
**Estado Civil:** Casado  
**Profesión:** Perito en Administración de Empresas  
**Licencia:** Tipo M

### FORMACION ACADEMICA:

**Primaria: 1998-2003** Escuela Oficial Rural Mixta No. 776 Isidoro Zarco Alfasa  
Diploma de Sexto Primaria.

**Educación Básica:  
2004-2006** Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa  
Aldea El Fiscal. Diploma de Educación Básica.

**Diversificado:  
2009** Liceo en Computación C.S.S. zona 6 Guatemala **2007-**  
Título de: Perito en Administración de Empresas.

**Universitaria:** Pasante de la carrera de Licenciatura en Administración  
de Negocios.

## HABILIDADES TECNOLOGICAS:

**Programas:** Microsoft Word, Excel, Power Point, Access, Publisher, InfoPath  
Adobe Flash  
InDesign

## EXPERIENCIAS LABORALES:

**2009** Congreso de la la Republica de Guatemala, Departamento de Formacion Ciudadana. 200 horas de Practica Supervisada

**8/2010 – 6/2011** Colegio America Latina, Palencia (IEAL-Palencia). Maestro Auxiliar. Lic. Menfil Velasquez. Tel. 66040-0754

**8/2012- 9/2015** Asociacion SHARE de Guatemala. Asesor de Créditos (Crédito Individual y Grupal) Lic. Alejandro Campos. Tel. 3128-7771 y 72 y 3024-1300

Funciones:

- \* Conseción y análisis de créditos.
- \* Seguimiento a créditos individuales y grupales.
- \* Cobros y recuperación de cartera.
- \* Fidelización y seguimiento de clientes.
- \* Mercadeo y prospectación de clientes nuevos.
- \* Análisis de riesgo por sectores.
- \* Manejo de productos crediticios.
- \* Administración de cartera de créditos.

**1/2016-10/2017** Fundación Genesis Empresarial. Promotor de Desarrollo  
(Crédito Grupal) Lic. Geovanni Aguirre Tel. 2383-9000 ext. 1341  
y 4395-4766.

Funciones:

- \* Conseción y análisis de créditos.
- \* Seguimiento a créditos grupales.
- \* Cobros y recuperación de cartera.
- \* Fidelización y seguimiento de clientes.
- \* Mercadeo y prospectación de clientes nuevos.
- \* Análisis de riesgo por sectores.
- \* Manejo de productos crediticios.
- \* Administración de cartera de créditos.
- \* Elaboracion de comité de creditos.
- \* Venta de seguros.

## HABILIDADES PERSONALES:

**IDIOMAS:** Ingles nivel Básico

**Maquinas:** Máquina de Escribir, fax, fotocopidora y scanner.

## REFERENCIAS PERSONALES:

Nora López Arévalo	4909-3988
Lucia Escobar	5783-1243
Pedro Elmer Pérez	4840-7015
Evelyn Arrivillaga	5418-8312