

CURRICULUM VITAE

Nancy Lisseth Reyes Hernández

nreyes-2007@hotmail.com

Teléfono 4477-1295

HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS

Administrador de almacenes con cinco años de experiencia en abastecimiento y planificación de compra de materias primas para la producción de alimentos de consumo masivo con conocimientos en sistemas de calidad HACCP y SQF. Negociación y planificación estratégica de compras con proveedores potenciales y estratégicos, evaluación de proveedores. Administración de inventarios por medio del método PEPS, manejo de gestión de importaciones y exportaciones durante 3 años a más de 3 países, conocimiento de normativa 29-89.

Manejo de Sistema SAP
Manejo de Sistema Visual Enterprise
Manejo de Sistema SEADEx

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

CORPORACION MULTIINVERSIONES
Empacadora Toledo S.A.
Enero 2003 - abril 2018

SUPERVISORA DE ALMACENES MATERIA PRIMA Y PRODUCTO TERMINADO

Responsable de la planificación y compra de materia prima, materiales de empaque, Diesel, insumos de cafetería, librería, limpieza y artículos de oficina. Negociación y relación directa con proveedores potenciales para la planificación de abastecimiento de materiales en cuanto a costo, cantidad fecha de entrega, seguimiento y resolución de oportunidades de mejora.

Responsable de la administración de los inventarios, supervisión de las actividades de 20 colaboradores, Revisión y aprobación de solicitudes de pedidos de compra en sistema SAP, conforme a los convenios establecidos previamente con el proveedor, generación de informes de inventarios, indicadores de compra. Coordinación de toma física de inventario, validación de inventario teórico versus SAP, seguimiento de entrega de compras de acuerdo a lo pactado y planificado en la negociación con proveedores, evaluación de proveedores.

SUPERVISORA DE EXPORTACIONES

Octubre 2009-2012

Responsable del análisis de solicitudes de pedidos de clientes, de la emisión de documentos para la gestión de permisos para la exportación de productos perecederos, clasificación arancelaria de los productos. Supervisión de las actividades de asistente de exportaciones, coordinación y logística para los trámites de exportaciones. Enlace entre clientes potenciales de Centroamérica para la planificación de exportaciones.

Analista de emisión de notas de crédito. Seguimiento de reclamos de clientes. Responsable del manejo de caja chica para la gestión de trámites de las exportaciones, gestión de reportes e indicadores de exportaciones.

ASISTENTE DE GERENCIA

Diciembre 2007- Septiembre 2009

Responsable del análisis supervisión y control de indicadores semanales y mensuales de la producción, generación de reportes contables administrativos de producto en proceso, producto terminado, ventas internas, traslados entre plantas y exportaciones, reportando directamente al gerente administrativo.

Supervisión de inventarios físico versus inventario teórico de producto terminado.

SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y ATENCIÓN AL RECURSO HUMANO

Enero 2003- diciembre 2007

Responsable de atención al personal, apoyo al departamento de gestión del recurso humano en procesos de selección e inducción al personal.

Control de horas extras, gestión de documentos para emisión de carné de IGSS, IRTRA, emisión de certificados de IGSS, cartas laborales.

Revisión de planilla de pago de empleados.

ESTUDIOS SUPERIORES

Universidad Mariano Gálvez de Guatemala

Licenciatura en Administración de Empresas

Año 2012

Universidad Mariano Gálvez de Guatemala

Maestría en administración de Recursos Humanos

Año 2012

OTROS CURSOS RECIBIDOS:

- Certificación Yellow Belt en normativa Lean Six Sigma CMI 2015
- Certificación nivel intermedio Excel 2010
- Implementación sistema SAP MM/Gestión de almacenes CMI 2015
- Auditor SQF por Empacadora Toledo S.A.
- El bodeguero de Clase Mundial. Cámara de Comercio de Guatemala.
- Liderazgo. Empacadora Toledo S.A.
- Manejo y control de Alérgenos. Empacadora Toledo S.A.
- Seguridad Alimentaria. Empacadora Toledo S.A.
- Buenas prácticas de Manufactura. Empacadora Toledo S.A.
- Inteligencia Emocional. Empacadora Toledo S.A.
- Planeación Estratégica. Cámara de Comercio de Guatemala.
- Transporte y Logística Internacional impartido por: Cámara de Comercio de Guatemala.
- Clasificación Arancelaria impartida por: Cámara de Comercio de Guatemala
- Clasificación arancelaria intensiva, impartido por: Enteca S.A.
- Programa de Valores. Empacadora Toledo S.A.
- Formador de formadores. Intecap
- Los siete hábitos de la gente altamente efectiva.
- Desarrollo organizacional. Empacadora Toledo S.A.
- Seguridad Industrial y seguridad ocupacional

PROGRAMAS DE APLICACIÓN:

Programas ambiente Windows:

Outlook, Internet Explorer, Excel, Word, Power Point.

Manejo de sistema SEADDEX

Visual

SAP AVANZADO

REFERENCIAS LABORALES Y PERSONALES:

LABORALES:

Lic. Víctor Manuel Álvarez Cel: 5902 - 1796

Ing. Fabio Fernando Recinos Cel: 4954-0978

Licenciada Sonia Marroquín Cel: 4210-1684

Licenciada Janeth González Cel: 4220 5763

Ing. Aníbal Duarte Cel: 4248-0684

PERSONALES:

Ing. Concepción Rodríguez Cel: 5966-0388

Licenciada Brenda Hernández Cel: 5087-3950

Ing. José Fernando Vásquez Cel: 4160- 8972