

Lourdes María Saravia

57155134 / 6632-4244

6ta. Calle 2-37, Apto "A" Zona 1,
Santa Elena Barillas, Villa Canales, Guatemala
lourdes.saravia89@gmail.com
lourdessaravia1@icloud.com



Objetivo

Es un compromiso desempeñar mi trabajo con excelencia día a día, estar en constante aprendizaje y crecimiento dentro de la empresa en la que trabaje y de esta manera contribuir con el desarrollo empresarial, personal y social.

Formación académica

2018 | Cierre de Pensum, Carrera técnica Gestión Social, Trabajo Social

- Universidad de San Carlos de Guatemala
- Jornada Sabatina

2010 | 5° Secretariado Oficinista

- Escuela Nacional Central de Formación Secretarial

2006 | 3° Básico

- Colegio Larry Ritzman

2003 | 6° Primaria

- Colegio Arco Iriris

2006 | Academia Justo Rufino Barrios, Mecanografía

2011 | La Magia del Servicio al Cliente

- Roberto Cervantes Servicios

2018 | 3r. Trimestre, Administración de Empresas

- Universidad Galileo
- En proceso/ Sin finalizar

2014 | Administración de Quejas y Reclamos

- Incontec Internacional

2015 | Ingles Starter A y B

- American English Academy

2018 | 6° Crianza Positiva

- Red Niña Niño, Plan Internacional y Aldeas infantiles SOS

Experiencia

15-01-2019 | 15-07-2020 Encargada de Créditos y Cobros

Comersa Sociedad Anónima | Km 26.5 Carretera a El Salvador Cruce a Santa Elena Barillas Villa Canales, Guatemala

Verificar todo lo relacionado a empresas de la corporacion, Antigüedad de saldos, Cobros, Recepción de facturas, ruta unificada para su distribución, facturación de compras internas y externas; creación de clientes específicamente para facturación, autorizaciones de pedidos, cobro por Visa en Link, notas de crédito débito y otros créditos, ingreso de recibos y apoyo en ingreso recibos, control de exportaciones con el departamento de logística.

Responder a todas las necesidades tanto de nuestros clientes internos como clientes externos

Recuperar la mayor cantidad de dinero que se encuentre en antigüedad de saldos. Organizar y distribuir actividades para un mejor desarrollo y capacidad de trabajo de cada una. Distribuir empresas y actividades; Oportunidades de desarrollo, organización, orden y aprendizaje continuo en el area contable.

14-09-2015 | 30-04-2017 Secretaria Administrativa Dep. RRHH

Servicios de Información y Asesoría | 14 calle 15-21 zona 13

Consulta general de base de datos en diferentes instancias de personal pre empleo para proceso de entrevista y poligrafía, verificación de laborales, creación de informes o expedientes de personal, atención al cliente interno, investigaciones abiertas y cerradas según casos. Verificación de expedientes o datos dados calificación de pruebas.

Mayo 2014 | Mayo 2015 Secretaria Recepcionista y Atención al Cliente

Grupo Golan | Boca del Monte, Villa Canales

Recepción general, atención a clientes internos y externos, creación de reportes de funciones, asistencia remota con el departamento de informática con la creación de ticket de servicios por fallas de computo (Informática) reportes diarios, recibir y entregar correspondencia interna y externa, Coordinación y Liquidación de caja chica.

2013 | 2014 Secretaria Asistente de Gerencia

Dicasa S.A. | KM 16.5 Carretera a el Salvador

Funciones secretariales, redacción de cartas, correspondencia, llamadas telefónicas, coordinación de agenda de funciones diarias de Ingenieros (Jefes Inmediatos), funciones de reclutamiento de personal, revisión de expedientes laborales y procesos de selección, contabilidad parcial, planilla de pago, revisión de informe de trabajo de campo, llamadas de cobro y verificación de servicio.

Referencias

Laborales	Personales
Comerrsa Sociedad Anónima Licda. Heidi Paz Gerente Financiero Jefe Inmediato Tel. 6634-3737 – 5703-0671	Estefanía Guacamaya Tel. 4968 8197
Servicios de Información y Asesoría Licda. Sheny Méndez Gerente Recursos Humanos Tel. 2462 4750 – 3005 8252	María Fernanda Casado Pineda Tel. 4121 6896
Grupo Golan Licda. Sheyla López Jefe Inmediato Tel. 2445 3800	Ing. Carlos Calvillo Tel. 5606 8009
Dicasa S.A. Lic. Alfredo Cortinas Arq. Andrea Gálvez 47707852	Jaqueline Gabriela Arreaga Tel. 5481 8225