



DATOS PERSONALES

Nombre: Alba Catalina Cajas Maida
Edad: 30 años
DPI: 1718-58387-0501
Lugar y Fecha de Nacimiento: Escuintla, 30 de abril de 1985
Profesión: Ing. En Sistemas de Información
Teléfono: 3109-8484 / 55015686
Correo electrónico: alcmaida@gmail.com

FORMACION ESTUDIANTIL

- ✓ Nivel Primario: Colegio Edén Infantil, Col. Hunapú, Escuintla. (1990 – 1996)
- ✓ Nivel Básico: Instituto de Sistemas en Informática, Escuintla, (1997 / 1999)
- ✓ Nivel Diversificado: Instituto de Sistemas en Informática, Escuintla, (2000 / 2002)
- ✓ Nivel Universitario: Universidad Mariano Gálvez de Guatemala, Ingeniería en Sistemas de Información
- ✓ Nivel Post-Universitario: Universidad Mariano Gálvez de Guatemala Maestría en Administración de Recursos Humanos (Graduada)

FORMACION TECNICA

- ✓ **Diploma de Ingles Básico**
(CIAV) Escuintla, (2002)
- ✓ **Diploma de Ingles Niveles (Intermedio I, II, III y IV) Facultad de Humanidades,**
Universidad Mariano Gálvez de Guatemala.
- ✓ **Diplomado Fundamentos de la Instalación y Configuración Windows XP,**
INTECAP, Escuintla 2, (2003).
- ✓ **Diploma del Seminario “Liderazgo”**
OPSA (Opinión Pública, La Ceiba de Oro S.A.) 29 de Septiembre del 2005.
- ✓ **Diploma del Seminario “Como Hablar en Público”**

- OPSA (Opinión Pública, La Ceiba de Oro S.A.) 26 de febrero 2006.
- ✓ **Diploma del Seminario "Liderazgo y Creatividad Empresarial"**
OPSA (Opinión Pública, La Ceiba de Oro S.A.) 21 de septiembre 2006.
- ✓ **Diploma "Programación de Objetos en Plataforma Access"**
ISI, 15 Diciembre del 2001.
- ✓ **Diploma "Principios del Mantenimiento Básico de Computadoras"**
INTECAP, 16 De Mayo del 2003.
- ✓ **Diploma "Fundamentos de Instalación y Configuración Microsoft Windows"**
INTECAP, 16 De Mayo del 2003.
- ✓ **Diploma "Desarrollo de una Actitud de Servicio al Cliente Interno y Externo"**
Panamerican Consulting Group 06/07/2013
- ✓ **Base de datos Elemental "SQL" –Un enfoque práctico-** Septiembre2015

EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA: **Pronade.**

PUESTO: Técnico en informática.

FUNCIONES: Proyecto ISE-MOCASA.

PERIODO: 01 de marzo al 30 de junio del 2004.

EMPRESA: **Instituto de Sistemas en Informática.**

PUESTO: Asistente Administrativa,

FUNCIONES: control de pagos de Alumnos e información de Notas de Alumnos.

PERIODO: 05 de enero del 2005 al 30 de noviembre del 2007.

EMPRESA: **ONG Fundacio Sida i Societat**

PUESTO: Control de Calidad de Datos

FUNCIONES: Responsable de la información de las Diferentes Base de Datos del Proyecto, Depuración de Datos, Control de Calidad de la Información.

PERIODO: 20 de Mayo del 2008 al 28 de Febrero de 2,013.

EMPRESA: **Ingenio La Unión, S.A.**

PUESTO: Help Desk

FUNCIONES: Atención telefónica de primera línea a los usuarios internos de la organización en cuanto a los problemas o fallas relacionadas al departamento de TI. Responsable de la administración del sistema Service Manager utilizado como soporte técnico de los servicios del área de tecnología e información para los clientes internos de Ingenio La Unión.

Responsable de generar informes mensuales sobre las estadísticas de servicios e incidentes relacionados con el área de tecnología e información.
Gestión de Indicadores del Área de Soporte TI.
PERIODO: 01 de Abril del 2013 al 30 de septiembre del 2014

EMPRESA: Ingenio La Unión, S.A.

PUESTO: Soporte de Aplicaciones

FUNCIONES: Atención a la solución y soporte de los problemas generados directamente en relación a los sistemas de la empresa.

Responsable de la administración del sistema Service Manager utilizado como herramienta de soporte técnico de los servicios e incidentes del área de tecnología e información.

Generar reportes sobre las estadísticas de servicios e incidentes relacionados con el área de tecnología e información utilizando tablas dinámicas.

Generación de reportes junior en SQL Server.

Generación de Reportes a Gerencia General sobre las estadísticas de los Equipos de Impresión en la empresa.

Gestión de Indicadores del Área de Soporte TI.

PERIODO: 01 de octubre del 2014 al 30 de agosto del 2018

EMPRESA: Ingenio La Unión, S.A.

PUESTO: Ejecución de Proyectos

FUNCIONES: realizar pruebas técnicas de las nuevas aplicaciones creadas por el área de proyectos del Departamento de TI, brindar asistencia al usuario del funcionamiento de las aplicaciones in-house.

Gestionar capacitaciones sobre el uso de los nuevos sistemas generados por el Área de proyectos.

PERIODO: 01 de septiembre del 2018 a la fecha.

REFERENCIAS LABORALES

Licda. Floridalma García Cojulun

Directora Instituto de sistemas en Informática.

Teléfono: 7889-3272 Cel. 56054972.

Dra. Elsy Camey – Jennifer Alvarez

Recursos Humanos Fundacio Sida i Societat

Teléfono: 5050-2081 7889-6745

Ing. Cristian Martínez
Administrador de Proyectos TI
Ingenio la Unión
Teléfono: 24795454 /
43940772

Ing. Marco Meza
Jefe de Soporte Tecnológico
Teléfono: 5105-0424

REFERENCIAS PERSONALES

- ✓ **Licda. Blanca Gabriela Hernández Cuellar**
Química Bióloga, Fundacio Sida i Societat
Teléfono: 4218-1661
- ✓ **Inga. Claudia Marisol Avalos Herrera**
Analista Programador ABAP Disagro
Teléfono: 4369-3509
- ✓ **Jose Cirilo Ramos**
Administrador SAP Ingenio la Unión
Teléfono: 55015686

(f): Alba Catalina Cajas Maida

