

# Paola Rocío Beltethón Escobar

Contadora Pública y Auditora



## Perfil

Poseo experiencia como Contadora, Auditora Interna y Externa, en el sector privado y público, soy una persona profesional, responsable, diligente, autodidacta, organizada, honesta, sincera, discreta, respetuosa, dispuesta a asumir nuevos retos y responsabilidades.

## Formación

Licenciatura en Contaduría Pública y  
Auditoría

enero 2001 - septiembre 2012

Universidad de San Carlos de Guatemala, Guatemala

Perito Contador

enero 1998 - octubre 2000

Instituto Belga Guatemalteco, Guatemala

## Experiencia Laboral

Auditora Interna

1 de agosto 2014 – 31 de mayo 2023

Instituto de Recreación de los Trabajadores de la Empresa Privada de Guatemala  
-IRTRA-, Guatemala

Principales Actividades Asignadas:

- Elaborar Auditorías financieras, presupuestarias, de operación, de gestión, y especiales, según nombramientos específicos, conforme el proceso de auditoría: Planificación específica (familiarización del área, evaluación del control interno, memorando de planificación, programa de trabajo), ejecución (realización de pruebas sustantivas y de cumplimiento, determinación de hallazgos), comunicación de resultados (preparación del informe y planteamiento de recomendaciones, discusión del informe con el personal responsable del área auditada), seguimiento (verificación del cumplimiento de las recomendaciones).
- Preparar el archivo corriente de las auditorías asignadas (legajo de papeles de trabajo físicos y electrónicos).
- Evaluar el cumplimiento de requisitos fiscales, disposiciones legales, reglamentos internos y políticas establecidas por la Administración.
- Revisiones especiales (procesos y expedientes de compras físicos y en Guatecompras).

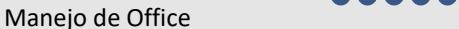
Encargada del Departamento de Compensaciones

enero 2012 - septiembre 2012

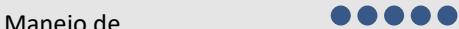
Corporación Señoriales, Guatemala

- Administración del programa Visual Hur, análisis y operación de ajustes salariales, elaboración de planillas catorcenales, quincenales y mensuales, revisión de sueldos pagados, descuentos, ajustes, comisiones de cobradores y vendedores.
- Elaboración de integraciones de cuentas relacionadas con sueldos y salarios, traslado y registro contable de planillas por interface a SAP Business One.
- Elaboración de planillas electrónicas para pago de cuotas al IGSS
- Cálculo de impuestos y elaboración de formularios (retenciones ISR) y reportería para la SAT y el MINTRAB.

## Competencias



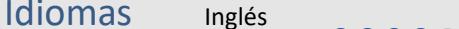
Manejo de Office  
(Excel, Word, Power  
Point, Access)



Manejo de  
SICOIN, SIGES,  
SAGUDAI, SAGUDAI  
WEB, SAP BUSINESS  
ONE, AS400, Guatecompras

## Idiomas

Inglés



## Cursos

- Auditoría Financiera -Normas ISSAI.GT- (CGC) 2021
- Normas de Auditoría Gubernamental -ISSAI.GT- 2022
- Sistema Informático de Auditoría Gubernamental para las Unidades de Auditoría Interna 2022
- Diplomado de Actualización Profesional en Control Interno Gubernamental 2022

- Elaboración y carga de planillas en formato requerido por entidad bancaria, para pago electrónico programado de sueldos y comisiones.

### Analista de Auditoría

enero 2009 - diciembre 2011

#### Corporación Señoriales, Guatemala

- Participación en la elaboración del programa anual de auditorías
- Elaboración de matrices de riesgos
- Elaboración de auditorías financieras y de operación (planificación, ejecución, elaboración y discusión de informes)
- Evaluación de procedimientos
- Revisiones especiales de cuentas de Balance
- Arqueos de fondos (cajas chicas, cobros y ventas en quetzales y dólares)
- Elaboración de inventarios de alimentos y bebidas y de artículos para la venta

### Analista de Contabilidad

abril 2007 - diciembre 2008

#### Corporación Señoriales, Guatemala

- Elaboración de pólizas contables y su registro en SAP Business One
- Elaboración de Estados Financieros (Estado de Resultados, Balance General, Flujo de Efectivo)
- Elaboración y control de integraciones y conciliaciones de las cuentas contables
- Revisión y registro de liquidaciones de cajas chicas en SAP Business One y de pagos a proveedores (registro de facturación conforme órdenes de compra)
- Emisión de cheques de pagos a proveedores y cajas chicas
- Elaboración y carga de plantillas para pago electrónico a proveedores, según programa de pago.

## Referencias

- Lic. Jacobo Leonel Menchú Mejía  
Contador Público y Auditor  
5927-0057
- Lic. Mario Mazariegos Pereira  
Contador Público y Auditor  
Jefe de Auditoría Interna -IRTRA-  
4863-8009
- Lic. Luis Armando Herrarte Silva  
Contador Público y Auditor  
Auditor Fiscal -SAT-  
4262-4834
- Ing. Ana Isabel Hernández Pacheco  
Ingeniera Industrial  
3660-4329
- José Luis Redondo Sermeño  
Gerente de Tiendas Cemaco  
5460-1288

Paola Rocío Beltethón Escobar

Guatemala, junio 2023