

Brindar mis conocimientos y habilidades para para poder alcanzar los objetivos de la organización



Formación académica

Escuela Nacional de Ciencias Comerciales No 02 (2011-2013)
Carrera en Perito Contador.

Universidad Rural de Guatemala (2014-2020)

- Cierre de Pensum Licenciatura de Administración con énfasis en recursos renovables.
- Actualmente en proyecto de Tesis.

Experiencia Profesional

Brandon Ismael Quiñonez Ardón

Correo electrónico:

brandon-iqa1995@hotmail.com

Cel:

4102-1082

Domicilio:

Kilómetro 26 ruta a Ciudad Quetzal
Residencial Jardines del Edén.

Fecha de Nacimiento:

28 de octubre de 1995

Distribuidora Maravilla s.a (Cervecería centroamericana s.a) (2019-2021) Jefe administrativo

- Facturación de ventas diarias (control, revisión y aprobación de las liquidaciones).
- Presupuestos (ejecución, proyección y elaboración de la empresa a cargo)
- Revisión y aprobación de horas extras.
- Administración y control de la agencia (mantenimiento, control de servicios, mejoras y atención al personal de la agencia)
- Presentación de resultados mensuales de ventas, mejoras que se realizan en la agencia, ahorros en presupuestos, créditos y cobros)
- Control de documentos (facturas, notas de crédito) ➤ Papelería y útiles: pedido y autorización de los mismos.
- Fondo Fijo de la agencia (encargado de pagos y servicios menores que se realizan en la agencia, firma de cheques y aprobación de gastos)
- Cuentas por pagar (contraseñas de pago, registro de facturas y presupuesto para pagos)
- Firma de cheques (revisión y firma de cheques para pago de proveedores).
- Manejo de libro de bancos (elaboración y control del mismo)
- Órdenes de compra (atención a proveedores, contratos con empresas de mantenimiento de la empresa y manejo de cotizaciones)
- Capacitación al personal (implementación de sistema y funcionalidades nuevas, procesos de trabajo, valor del mes y temas motivacionales para el personal de liquidaciones, créditos, fuerza de ventas y supervisión de ventas) ➤ Ruteo de pedidos de preventa.
- Control de las liquidaciones y pedidos de rutas de despacho, preventa y auto venta.
- Administración y control general de la agencia
- Control y resguardo de equipo de Han Held, impresoras y equipo móvil.
- Manejo de Actas Notariales.
- Control de cuotas de Planes Promocionales.
- Implementación de **SAP** (KEY USER)
- Facilitador de información de la agencia.

Experiencia Profesional

Distribuidora La Nueva s,a(Cervecería centroamericana s,a)
(2014-2019)**Analista Liquidador**

- Liquidación de rutas de ventas (manejo de papelería para liquidación, facturas, consignaciones, boletas de bonificación y control de cuotas de planes promocionales)
- Ruteo de pedidos de preventa (liberación de pedidos asignación de camiones para el despacho)
- Facturación (facturación de planillas para despacho, refacturaciones y creación de notas de crédito)
- Movimientos de fábrica(facturación, traslados de SKU entre fábricas y Devoluciones)
- Administración de Han Held. (manejo y control de los equipos que utiliza la fuerza de venta para la preventa despacho de producto).

Habilidades / Capacidades

Administrativo Financiero

- Facilidad en el manejo de problemas de razonamiento financiero y numérico, análisis de temas contables y administrativos relacionado con empleados.
- Capacitador de SAP en los módulos (DSD, SD y FI)

Intelectual

- Facilidad de memorización, entendimiento, explicación y solución problemas relacionados con el área administrativa.

Otros datos

Informática:

- Sistema SAP módulos (SD, DSDy FI)
- Manejo en Excel
- Manejo en Word ➤ Manejo en Power Point.
- Manejo en sistema Único de Distribución (SUD)
- Manejo en Sistema AS400
- Manejo en Sistema Integrado de Apoyo Contable (SIAC)

Referencias Laborales

- Lic. Jonhy Fernández (jefelInmediato) 5999-7232
- Lic. Mayra Cuyum (Relaciones Laborales) 5205-2981
- Lic. Elvis Reyes (jefe Administrativo) 4159-6325
- Sr. Mynor Flores (Jefe Administrativo) 4249-2543

Referencias Personales

- Josué Paolo Gutiérrez 4210-1599
- Jorge Alonzo 5414-8911
- Madeline Esquivel 4220-7086

