

ANA FABIOLA MARROQUÍN CORDÓN

- Licenciada en Mercadotecnia.
- Colegiado 25,400.
- Edad: 42 años;
- Lugar y fecha de nacimiento: Guatemala, 15 de agosto de 1981
- DPI: 1887 64895 0101
- Estado Civil: Casada
- Dirección: 10 Avenida "D" 24-94 zona 16, Acatán, Guatemala
- Teléfono: +502 5928-4549
- E-mail: fayamarro@gmail.com



Mercadóloga con amplia experiencia en puestos gerenciales y administrativos, vinculados a la imagen de las instituciones o empresas. Capaz de desarrollar estrategias según el target deseado, implementando un equilibrio adecuado en los diversos canales.

Formación Académica

1999-2000 Bachiller en Ciencias y Letras
Colegio Interamericano de Guatemala

Experiencia Laboral

Mayo / 2019 – Febrero / 2020	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y ASISTENCIA AL CONSUMIDOR -DIACO- MINISTERIO DE ECONOMÍA Lic. Alejandro Pereira Asesora de Dirección
Jefe Inmediato: Puesto desempeñado: Teléfono: +502-2501-9898	
Enero / 2016 – Diciembre / 2018	DISMACO (DISTRIBUIDORA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN) Arq. Romeo Solorzano Grijalva Gerente de Mercadeo
Jefe Inmediato: Puesto desempeñado: Teléfono: +502-5584-7831	
Mayo / 2018 – Agosto / 2018	UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA -UPANA- FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS (SEDE CENTRAL) Lic. Julio Solorzano Auxiliar de catedra, Comportamiento Organizacional
Jefe Inmediato: Puesto desempeñado: Teléfono: +502-4154-9457	
Agosto / 2012 – Octubre / 2014	CENTRO COMERCIAL LA PRADERA ZONA 10, MULTI INVERSIONES Ing. Luis Cordón (Gerente General) Gerente de Mercadeo
Jefe Inmediato: Puesto desempeñado: Teléfono: +502-2367-4136 ext. 1	
Octubre / 2008 – Septiembre / 2011	BEXAP CENTROAMERICA Ing. Josué Cano, Gerente de Centroamérica Gerente de Mercadeo
Jefe Inmediato: Puesto desempeñado: Teléfono: +502-2312-5402 al 08	
Septiembre / 2004 – Agosto / 2008	ALDEAS INFANTILES SOS GUATEMALA Lic. Alejandra Ovalle (Asesora de Mercadeo) Coordinadora de Mercadeo
Jefe Inmediato: Puesto desempeñado: Teléfono: +502-2419-1511	
Enero / 2003 - Enero / 2004	EMPRESA CORPORACIÓN DE INVERSIONES AGRO INDUSTRIALES S.A. Lic. Francisco Gaitán (Gerente Administrativo) Asistente de Gerencia
Jefe Inmediato: Puesto desempeñado: Teléfono: +502-2442-2623 al 28	

Funciones Laborales

Asesora de Dirección, Dirección de Atención y Asistencia al Consumidor - DIACO- Asesora de Dirección:

- Apoyar a Dirección con un uso adecuado de la imagen de DIACO, en presentaciones, afiches o cualquier material institucional.
- Realizar y apoyar en la organización de eventos en la cual DIACO participara.
- Supervisar y auxiliar las ruedas de prensa o entrevista en la cual el Director de DIACO estuviera presente.
- Acompañar al Director de DIACO, en cualquier evento o entrevista.

Centro Comercial La Pradera zona 10, Multi Inversiones

Gerente de Mercadeo:

- Coordinar y supervisar todo el equipo de servicio al cliente, como el personal encargado de: kiosco de Información y Área de Niños.
- Velar por que las instalaciones del Centro Comercial estén impecables, para la buena imagen del mismo.
- Atender a los condóminos, clientes y proveedores con todos los temas relacionados con mercadeo.
- Realizar estudios mercadológicos para la ayuda de toma de decisiones, en niveles corporativos.
- Supervisar y desarrollar matrices para redes sociales: Facebook, Pinterest y Pagina Web.
- Realizar el Plan estratégico de mercadeo, haciendo la mejor mezcla de estrategias y medios, según presupuesto aprobado.
- Velar por el seguimiento del Plan estratégico de Mercadeo.
- Organizar y lanzar las campañas desde BTL hasta Medios Masivos.
- Ser la voz pública del Centro Comercial, para entrevistas de radio o TV.
- Organizar todas las actividades programadas anualmente, desde aprobación de campaña hasta la supervisión de la ejecución del evento.
- Lidera y delegar a mi equipo de mercadeo, en todas sus actividades diarias y en eventos del Centro Comercial.

DISMACO (Distribuidora de Materiales de Construcción).

Asesora de Mercadeo

- Brindar asesorías de mercadeo para apoyar al departamento de ventas.
- Realizar el Plan estratégico de mercadeo, haciendo la mejor mezcla de estrategias y medios, según presupuesto aprobado.
- Apoyar con presentaciones y analices mercadológicos para las tomas decisiones de altos mandos.
- Realizar el manual de marca y el uso de la misma.

Bexap Centroamérica
Gerente de Mercadeo.

- Organizar todas las actividades programadas anualmente, desde aprobación de campaña hasta la supervisión de la ejecución del evento.
- Supervisar a personal telemarketing, desde la realización de scripts y cumplir metas diarias.
- Apoyar al departamento de ventas con una selección de clientes y bases de datos.
- Supervisar y apoyar al departamento de ventas con la supervisión y seguimiento de clientes potenciales SQL.
- Velar por el seguimiento del Plan estratégico de Mercadeo.
- Supervisar el uso adecuado de la imagen de BeXAP, en presentaciones, afiches o cualquier material POP.
- Realizar redacciones para revistas a nivel Latinoamérica SAP y material POP.
- Atender a los proveedores y los representantes de la marca SAP.

Otros datos

- Licencia de Conducir tipo C.
- Pasaporte y Visa americana vigente

Software

	Word	100%
	Power Point	100%
	Excel	75%
	Publisher	50%
	Photoshop	50%

Referencias Personales

- Licda. Irasema Romero / Tel.: +502-5000-1370
- M.V. Romeo Solorzano / Tel.: +502-5584-2220
- Dr. Francisco Nájera / Tel.: +502-5206-2694

Ana Fabiola Marroquín Cordón
Licenciado en Mercadeo