

## **JEAN CRISTIAN CÚ HERRERA**

Contacto: +502 4127-1816

cristian04c@hotmail.com

18 calle "B" 15-24 zona 6 proyecto 4-4

DPI 2386 38731 0101

Fecha de Nacimiento: Agosto 31, 1984



### **Perfil Profesional**

Soy un Contador público con Maestría en Administración de Empresas con un perfil profesional multifacético y esta enriquecido por las diferentes áreas en las que me he desempeñado, tanto en el área de Costos como en el área financiera. Soy fiel creyente del trabajo en equipo, con buenas relaciones interpersonales, responsable, emprendedor, capacidad para toma de decisiones, liderazgo, manejo del idioma inglés y soy una persona que se rige por los valores inculcados desde el seno familiar hasta el nivel profesional.

### **Educación**

**Universidad Rafael Landívar**

- MBA (Maestría en Administración de Empresas) | 2013-2015

**Universidad Rafael Landívar**

CPA (Contador Público y Auditor) | 2005-2011

- Licenciado Graduado

**Colegio San José de los Infantes**

Perito Contador en Computación | 2001-2004

- Titulo Graduado

**Colegio Salesiano Don Bosco**

Básicos y Primaria | 1997-2000

- 3ero. Primaria a 3ro. Básico.

**Liceo Chapero - Colegio Anexo a San Sebastián**

Primaria | 1993-1994

- 1ero., & 2do. Primaria.

## Experiencia Laboral

19.02.2018  
12.10.2018

### Mayan Holding Beverages

Especialista en Cuentas de Participación



Lugar de trabajo: Km. 9.3 Carretera al Salvador, Edificio Torre Tigo, Piso 3D, Santa Catarina Pinula, Guatemala

#### Principales Responsabilidades Costos

- Análisis de Resultado económico de Negocio No Carbonatados o Bebidas Emergentes (NCB's) compartiendo en partes iguales (50/50) Utilidad Operativa e inversiones correspondientes entre Coca Cola Company (KO) y Coca Cola FEMSA (KOF)
- Seguimiento y análisis de Pre factibilidades de nuevos productos a Guatemala.
- Efectuar análisis detallado sobre segmento del negocio.
- Análisis de ejecución de Cadena de Valor y comercial en base a información de SKU en el mercado.
- Administración de Modelos Financieros de la empresa diseñados para lograr de objetivos de Marca.
- Comunicación con área de Costos y Marketing en la ejecución de SKU Importados.
- Análisis de Rentabilidad de SKU en Guatemala y nuevos según Planificación de MK.

17.07.2015  
30.04.2017

### Avon

Analista Financiero Supply Chain (Temporal)



Lugar de trabajo: Calzada Roosevelt 11-08 zona 2 de Mixco

#### Principales Responsabilidades Costos

- Análisis de Contabilidad de Inventarios Importados
- Análisis de Variación de Costo Real vrs Standar
- Conciliación e Integración de cuentas de Inventarios
- Revisión de Procesos de Nacionalización e Importación de Productos
- Contabilización de Nacionalizaciones y registro de Folletos-Premios

13.02.2015  
31.05.2015

### Puma Energy

Analista Costos e Inventarios (Temporal)

Lugar de trabajo: 18 calle 24-69, Zona 10  
Edificio Zona Pradera, Torre IV, Nivel 15



#### Principales Responsabilidades Costos

- Consolidar información de Inventarios en Plantas Puma Energy
- Revisión de Despachos Diariamente por Terminal
- Revisión de Producto nacionalizado diariamente.
- Revisión y cuadre de Traslados a Sucursales.

01.09.2014  
29.12.2014

### PEPSICO (Alimentos)

Analista Costos (Temporal)

Lugar de trabajo: Calzada San Juan 34-01 Zona 7

#### Principales Responsabilidades Costos

- Revisión de Órdenes bajo políticas de la empresa. Cierre de Órdenes Producción.
- Coordinar conteo de Inventarios Físicos de Bodega de PT, MP y Bodega de Papa.
- Consolidación de información de Inventarios a nivel CAMN, para análisis y control de inventarios.
- Revisión de Cuadre de Sucursales de Inventarios CARICAM
- Controles SOX. Documentar, archivar y entrega mensualmente los Test Script
- Destrucción de Inventarios Obsoletos GT en la SAT
- Revisión de Gastos Marketing, Gerencia entre otros de Actual, FCST, YAGO.
- Coordinación de Inventario Físico planta.



03.06.2013

### CEMENTOS PROGRESO, S.A.

Analista Costos Jr. y Sr.

Lugar de trabajo: 15 Av. 18-01 zona 6 Finca La Pedrera



#### Principales Responsabilidades Costos

- Llevar a cabo distribuciones de gasto, para dirigir todos los gastos de los Centros de Costo que prestan un Servicio a los Centros Productivos.
- Realizar cuadro de costos de producción, con el objetivo analizar la materia prima, mano de obra y gastos de fabricación que se hayan registrado durante el mes en cada planta.
- Llevar a cabo los cálculos de Costos estándar, para la revisión establecer el Costo Unitario por cada uno de los Materiales producidos en cada una de las diferentes plantas.
- Realizar la revisión de órdenes de producción, con el objetivo de que las notificaciones de producción estén realizadas correctamente
- Toma Física de Inventario Trimestral.

2007-2009

### CEMENTOS PROGRESO, S.A.

Contabilidad General e Impuestos

Verificación de Facturas y Pago a Proveedores.

#### Principales Responsabilidades



- Validar correlativos y montos de documentos, con el objetivo de tener certeza contable y fiscal de los documentos.
- Recabar información para cálculo de impuestos, con el objetivo de contar con la información adecuada para garantizar el correcto y oportuno pago de los impuestos.
- Pagar impuestos, con el fin de cumplir con las obligaciones tributarias de la empresa, evitando cualquier mora o evasión fiscal.

03.04.2006

### CEMENTOS PROGRESO, S.A.

Archivo Contabilidad General.

#### Principales Responsabilidades



- Clasificar los documentos contables recolectados, en función de ventas, compras, u otros; para establecer un orden específico de los documentos y facilitar su búsqueda.

01.06.2005  
13.03.2006

### **Banco De Occidente**

Asistente de Departamento de Contraloría Corporativa

7 Av. 11-15 Zona 1.



#### **Principales Responsabilidades**

- Tener conocimiento de las cuentas bancarias de la organización, con el objetivo de garantizar el archivo de documentos según cuenta que corresponda.
- Ubicar físicamente los documentos en los archivos correspondientes, con el fin de custodiar dichos documentos en un orden específico que garantice su fácil acceso.
- Recolectar documentos contables, con el fin de garantizar el archivo de la totalidad de documentos correspondientes de la organización.

### **Otros Conocimientos**

- CIAV  
Estudiando Diplomado de Comunicación Ingles 2012.
- Windows 8
- Microsoft Word, Excel, PowerPoint
- Outlook
- Programa Reten IVA de SAT
- SAP
- BW
- BO (Business Objects)
- BPC (Business Planning and Consolidation)
- CODA-MAC PAC- Sistema Financiero de Importaciones
- BW HANA PRODUCTIVO
- BW EPM ( VENTAS-RENTABILIDAD)

## Referencias Laborales

- Atilio David Alfaro  
Ejec. Sr. Planeación Financiera.  
**Mayan, S.A.** Cel. 4740-0278
- Mario Ramirez  
Especialista en Area de Costos  
**Mayan, S.A.** Cel. 4702-6134
- Hector Lopez  
Especialista en Area de Recursos Humanos  
**Mayan, S.A.** Cel. 4740-0305
- Gladys Gutierrez  
Especialista en Area de Recursos Humanos  
**Mayan, S.A.** Cel. 4740-0337
- Mario Flores  
Finance Sr. Manager CARD.  
**Avon, S.A.** Cel. 4019-9223
- Alvaro Alegria  
Jr. Manager Card Supply Chain Finance  
Avon, S.A. Cel.5550-6245
- Jacqueline Salguero  
Analista de Costos Supply Chain  
Avon, S.A. Cel.4128-8586

## Referencias Personales

- Johan Pricila Orozco  
Cementos Progreso, S.A.  
Cel. 5019-5650
- Carmen Pérez  
Cementos Progreso, S.A.  
Cel. 5176-7537
- Josip Rolando Cu Herrera.  
Finance Supervisor  
Fox International Channels Guatemala  
Cel. 4212-0664
- Einar Lorenzo  
Avon, S.A.  
Cel. 5017-6910
- Elena Muñoz  
Analista de Finanzas  
**Mayan, S.A.** Cel. 5900-9881
- Victoria Morales  
Analista de Finanzas  
**Mayan, S.A.** Cel. 4001-1510