

MÁSTER EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA CONTADORA PÚBLICA Y AUDITORA

Ami Paola Yoc López

7ª Avenida 45-87 zona 12 Monte Maria

Fecha de Nacimiento 30 de mayo de 1984

Cel. (502) 41498851

amypyoclopez@yahoo.com.mx

amypolalopez@gmail.com



DESCRIPCIÓN

Soy una profesional responsable, honesta y trabajadora. Tengo experiencia en: Dirección Financiera, realizar auditorías financieras, de procesos y operativas; el ciclo completo de las operaciones contables y análisis financieros. En mas de 10 años de experiencia, siempre he actuado con ética, honestidad y profesionalidad.

ESTUDIOS ACADÉMICOS

| | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2016 | Universidad Rafael Landívar Maestría en Finanzas |
| 2004-2013 | Universidad de San Carlos Contadora Pública y Auditora Graduada |
| 2000- 2003 | Instituto de Bachillerato en Computación Perito Contador con Orientación en Computación |

EXPERIENCIA LABORAL

6 de junio de 2017 a la fecha Industria Farmacéutica, S.A.

Puesto: Asistente de Gerencia Financiera

Principales atribuciones:

Presentar Estados Financieros a Gerencia General

Análisis financiero de los resultados mensuales.

Evaluar los procedimientos contables, elaborar flujo de procesos, coordinar propuestas de mejora con el Departamento de Programación, ejecución y seguimiento en la implementación.

Coordinar al departamento de Auditoria Interna.

Programar las revisiones financieras y de procesos de Auditoria Interna.

Coordinar y brindar seguimiento al Departamento de Contabilidad, programar actividades y cierre contables.

Revisión de Impuestos del Grupo, ISR mensual, no residentes y trimestral, ISO, IVA e IVA Facturas Especiales.

Logros alcanzados: Mejora en los procesos de elaboración de planilla, diseño en la automatización y contabilización de la Asociación de Empleados; seguimiento a la implementación del sistema electrónico de costos de producción; diseño y seguimiento a la automatización de cobros por medio de dispositivo electrónico e impresión de recibo de caja.

Enero 2016 al 31 de mayor 2017 Vesta Logistic, S.A.

Puesto: Gerente Administrativo y Financiero

Principales atribuciones:

- Presentar ante Gerencia General y Operativa, sobre los resultados de periodo.
- Planificación de los ingresos y gastos del periodo.
- Elaboración de Estados Financieros, margen de utilidad, eficiencia, cantidad de operaciones, para informar ante la Dirección General.
- Seguimiento al cumplimiento de las políticas de ventas, cuentas por cobrar, monitoreando la antigüedad de saldos de los clientes, dar seguimiento a los casos con muchos días de antigüedad.
- Seguimiento a que la facturación se realice de forma correcta y oportuna.
- Programación de pagos a los proveedores: Servicios públicos, proveedores y otras cuentas por pagar.
- Garantizar el uso eficiente de los recursos de la empresa.
- Revisión de impuestos fiscales: IVA, ISR mensual, trimestral y anual e ISO.
- Revisión de las conciliaciones bancarias.
- Revisión de costos aplicados correctamente.
- **Logros alcanzados: recuperación de la cartera de créditos de los clientes, ahorros sobre gastos, mejora de los procesos internos de operación y facturación, mejora en los registros contables de cuentas por pagar correctos y oportunos, pago y registros correctos de impuestos.**

Enero 2011 al 20 diciembre 2015

Industria de Hamburguesas, S.A. (Mc donald's)

Puesto: Asistente de Auditoría Interna

Principales atribuciones:

- **Elaboración de auditorías financieras ejemplos:** (varias empresas) Elaboración de productos lácteos, conciliaciones bancarias, préstamos bancarios, cuentas por cobrar, inventarios, proveedores, anticipos, gastos de importación y exportación, auditoría de bienes inmuebles.
- Elaboración de informes de acuerdo con el resultado de la auditoría.
- Revisiones fiscales: IVA, ISR, ISO e ISR facturas especiales y RETENIVA.
- **Auditorías de procesos y administrativas ejemplos:** Donaciones recibidas en la Fundación, revisión de pagos de horas extra, implementación y seguimiento a la certificación de proveedores, seguimiento de control interno a sistemas internos, entre otras.
- Auditoría de procesos al Centro de Distribución y Logística
- Auditoría de procesos a Planta de Producción de carne y pasteles.
- Auditoría de procesos a Empresa de Transportes
- Auditoría de procesos a Restaurantes de comida casual y rápida

Marzo 2009 a diciembre 2010 CONSOLIDACIÓN DE VALORES, S.A. (Mcdonald's)

Puesto: Contadora General
Principales atribuciones

- Realizar la contabilidad completa, registros, pagos de proveedores, facturación de ventas, integraciones contables e impuestos.
- Responsable del monitoreo, registros, control y liquidación de proyectos de construcción de restaurantes.
- **Proyecto Asignado: Toma física, registro y actualización de todos los activos de los restaurantes McDonald's Guatemala y otros países de Centro América (finalizado satisfactoriamente).**

Enero 2006 a febrero 2009 SERVICIOS DE GERENCIA, S.A. (Mcdonald's)

Puesto: Asistente de Contabilidad de Costos
Principales atribuciones

- Analizar los costos del mes
- Informe Gerencial de costos
- Registro y monitoreo del consumo de materia prima y gastos de fabricación
- Inventarios físicos periódicos, cuadro y resultados

OTROS CONOCIMIENTOS

Cursos Recientes:

Diplomado en Normas Internacionales de Contabilidad (NIC-NIIF)
Septiembre 2019
Impartido por SEMINART

Instructor: Lic. Gilmar Barrera (Socio en Consejeros en Finanzas Empresariales CFE)

Procedimiento para la Devolución de Crédito Fiscal
Agosto 2018
Escuela de Comercio Exterior -ECE-
AGEXPORT

Seminario de Auditoria Fiscal para Cierre Contable
Noviembre 2017
Lic. Oscar Chile Monroy
Como evitar Multas y Sanciones SAT, IGSS y Ministerio de Trabajo.
Julio 2017
CECOMS

Taller Práctico de Precios de Transferencia
Septiembre 2017
Grupo Consultor Internacional.

Capacitación AIS SAP
Manejo de SAP, Word, Excel avanzado, Power point
Actualización Tributaria año 2013
Curso de Seminario Internacional de prevención de Fraude
Cursos de liderazgo, trabajo en equipo (impartidos dentro de la organización)

IDIOMAS Y CURSOS

Español: Lengua Materna
Ingles 35% (Nivel intermedio en Academia Europea).

REFERENCIAS LABORALES

Carmencita Contreras
Recursos Humanos
Vesta Logistic, S.A.
Tel. 25030555

Lic. Franklin Chaves
Director Financiero Administrativo
Industria de Hamburguesas, S.A.
Tel. 22857700

Licda. Astrid Lucia Daniel
Directora de Auditoría Interna
Industria de Hamburguesas, S.A.
Tel. 22857700

Cel. 54126217

Lic. Carlos Hernández
Gerente de Auditoría Interna
Industria de Hamburguesas, S.A.
Tel. 22857700
Cel. 54145540

Lic. Augusto Escobar
Director de plantas de producción
Servicios de Gerencia, S.A.
Tel. 23861850

REFERENCIAS PERSONALES

Lic. Luis Eduardo Granados Friely
Asesor Interno Fondo de Tierras
Cel. 599094837 / 55625313

Licda. Rebeca Abrego
Asistente de Auditoría Interna
Claro Guatemala
Cel. 55148540

Lida. Martha Estrada
Analista
Banco de los Trabajadores
Cel. 52028081