

ADRIANA GABRIEL PINEDA MORÁN

Licenciada en Mercadeo Internacional

Máster en Administración Financiera



DATOS PERSONALES

Estado Civil: Soltera

Nacionalidad: salvadoreña

DUI: 04265385-7

NIT: 0210-180390-101-3

Fecha de nacimiento: 18/03/1990

Licencia de Conducir: 0210-180390-101-3

Contacto:

Teléfono: 7616-9131

Email: adriana1pineda@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Licenciada en Mercadeo Internacional (CUM Honorífico) con Maestría en Administración Financiera.

Experiencia laboral en el área de dirección, administración, investigación de mercados y finanzas, con amplios conocimientos en la realización de planes estratégicos y de marketing, así como en el manejo de recursos, logística de eventos, imagen y marca empresarial. Excelentes relaciones interpersonales y habilidad para trabajar en equipo, honesta, con alto grado de responsabilidad, facilidad de expresión y fácil interpretación de las políticas organizacionales de las empresas.

EDUCACIÓN UNIVERSITARIA

Maestría en Administración Financiera, Universidad de El Salvador, 2016.

Licenciada en Mercadeo Internacional, Universidad de El Salvador, 2013.

II Diplomado en Finanzas para Emprendedores, Universidad de El Salvador, 2011. I Diplomado

en Finanzas para Emprendedores, Universidad de El Salvador, 2010.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Cargo: **Gerente Administrativa**

Empresa: **TORRES Soluciones Empresariales SA de CV**

Funciones:	Preparación de presupuestos, creación de reportes mensuales para el alto mando El Salvador y Estados Unidos, pago y manejo de proveedores, manejo de tesorería de la empresa, dirección de personal, asegurar el correcto cumplimiento de los procesos y desempeño operativo en base a las políticas de la empresa y según requerimiento del cliente.
Periodo:	Noviembre 2018 – A la fecha
Cargo:	Asesora de Mercadeo
Empresa:	Cooperativa Financiera COOP-1 de R.L.
Funciones:	Gestión y ejecución del plan de mercadeo y programas publicitarios/ promocionales. Ejecución de procesos de investigación de mercado, tendencias, oportunidades de negocio y desarrollo de productos, así como situación y actividades de competidores. Supervisión de publicación de contenidos en redes sociales y página web. Organización y ejecución de actividades de responsabilidad social.
Periodo:	Enero 2018 – Noviembre 2018
Cargo:	Administradora
Empresa:	Cooperativa Financiera ACACESPA de R.L.
Funciones:	Planeación de actividades de mercadeo, imagen, relaciones públicas, posicionamiento de marca y social marketing. Manejo de inventarios y cuentas, administración y supervisión de actividades contratadas en el Centro Recreativo de ACACESPA.
Período:	Septiembre 2013 – Diciembre 2017
Cargo:	Jefe de Tienda
Empresa:	Digicel, El Salvador
Funciones:	Encargada de personal de venta, manejo de inventario, control de cuentas, cierres de caja y papelería administrativa.
Período:	Abril 2012 – Agosto 2013
Cargo:	Directora de logística
Empresa:	Movimiento Alfa y Omega Internacional
Funciones:	Organización, diseño, preparación, montaje y ejecución de eventos desarrollados por Alfa y Omega El Salvador. Ponente y capacitadora comunitaria en conferencias especializadas en temas económicos y afines.
Período:	Febrero 2010 – Marzo 2012
Cargo:	Jefe de Marca
Empresa:	Proyecto Merc@net

Funciones: Creación del plan de marketing para un nuevo proyecto de negocio denominado: Plataforma web MERC@NET. Desarrollo de imagen y manejo del concepto del negocio.

Período: Enero 2011 – Noviembre 2011

Cargo: **Coordinadora (Ad Honorem)**

Empresa: **Unidad de Cultura Empresarial (UCE)**

Funciones: Organización y gestión de recursos para conferencias, seminarios y diplomados. Manejo del branding de la Unidad de Cultura Empresarial (UCE). Control y manejo de gastos y costos, optimizando los ingresos obtenidos por patrocinios y eventos organizados.

Período: Marzo 2009 – Noviembre 2011

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Elaboración y control de planilla, Instituto Salvadoreño de Formación Profesional y Formación Empresarial para el Desarrollo Educativo, noviembre 2020.

Legislación Laboral Aplicada, Instituto Salvadoreño de Formación Profesional y Formación Empresarial para el Desarrollo Educativo, noviembre 2019.

Plan de Marketing Digital, Instituto Salvadoreño de Formación Profesional y Formación Empresarial para el Desarrollo Educativo, Octubre 2019.

Presupuesto y Planeación Financiera, Instituto Salvadoreño de Formación Profesional y Formación Empresarial para el Desarrollo Educativo, Octubre 2019.

Community Management: Marketing en las Redes Sociales, Instituto Salvadoreño de Formación Profesional y Global Education Academy, Septiembre 2019.

Administración y Gestión Comercial, Instituto Salvadoreño de Formación Profesional y Global Education Academy, Agosto 2019.

Curso de Programación Neurolingüística, Instituto Salvadoreño de Formación Profesional, Junio 2017.

Nuevas Tendencias en los Tratados Comerciales en América Latina, Banco Interamericano de Desarrollo, Abril 2017

Seminario “Trabajo en Equipo”, Instituto Salvadoreño de Formación Profesional, Agosto 2014

Prevención de Lavado de Dinero y Activos, Cooperativa Financiera ACACESPSA de R.L., Junio 2014

Seminario de “Etiqueta e Imagen Profesional”, Instituto Salvadoreño de Formación Profesional, Marzo 2014

Seminario de “Técnicas de Negociación para la Venta”, Cámara de Comercio e Industria de El Salvador, Febrero 2014

3er Congreso de Marketing de la UNICAES “Marketing 360°, Un giro total al éxito”, Universidad Católica de El Salvador, Noviembre 2013

Conferencia Internacional “Liderazgo Gerencial Efectivo”, Universidad DR. José Matías Delgado / Asociación Alfa y Omega, Septiembre 2012

Seminario Internacional “Neuromarketing Empresarial”, Asociación Movimiento Estudiantil y Profesional Alfa y Omega, Mayo 2012

Segundo foro de Emprendedores, CONAMYPE, Noviembre 2011

VI Congreso de Emprendedores “Generando estrategias competitivas”, Unidad de Cultura Empresarial/Universidad de El Salvador, Junio 2011

Conferencia Magistral “Reclutamiento y selección de recursos humanos”, Unidad de Cultura Empresarial/Universidad de El Salvador, Mayo 2011

Primer foro de Emprendedores, CONAMYPE, Noviembre 2010

Seminario: “Estrategias de Administración Modernas”, Unidad de Cultura Empresarial/Universidad de El Salvador, Septiembre 2010

Congreso Internacional ESEN: “Negocios en la era conectada”, Escuela de Economía y Negocios, Septiembre 2010

Seminario: “La Nueva Era del Marketing, Unidad de Cultura Empresarial/Universidad de El Salvador, Junio 2010.

I Congreso de mercadeo: “Marketing en tiempos de crisis”, Unidad de Cultura Empresarial/Universidad de El Salvador, Septiembre 2009

IV Congreso de Emprendedores, Unidad de Cultura Empresarial/Universidad de El Salvador, Junio 2009

HABILIDADES Y DESTREZAS

- Conocimientos avanzados de Idioma Inglés (Lectura, escritura y conversación).
 - Alto grado de responsabilidad y capacidad de trabajo bajo presión.
 - Innovación, liderazgo, disposición y rapidez para aprender o adquirir nuevos conocimientos.
 - Habilidad para buscar y compartir información útil para la resolución de problemas, incluyendo la capacidad de capitalizar la experiencia de otros, la propia y la del entorno.
 - Manejo de Paquetes Informáticos como Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), entre otros.
 - Conocimientos generales de diseño gráfico y sus herramientas digitales.
 - Buenas relaciones interpersonales dentro del ambiente laboral y fuera de él.
 - Conocimiento en la creación y manejo de blogs y redes sociales para lograr el reconocimiento y posicionamiento de una marca.
 - Gran capacidad analítica, actitud de seriedad laboral, organizada en la puntualidad y muy realización de labores asignadas.
-