



# Ana Lucía Pérez Martínez

Dirección: Residenciales Colinas del Norte,  
El Fiscal, Palencia.  
Teléfono: 5160-2738  
E-mail: analuciaperez3403@gmail.com

*QUIEN SOY: Soy una persona acostumbrada al trabajo bajo presión, tengo varios años de experiencia en atención al cliente y en búsqueda de oportunidades comerciales. También me considero una persona resolutiva, con buen ánimo y capaz de resolver problemas fácilmente, adoro los retos y no me rindo fácilmente. Autodidacta cada día, nunca dejo de aprender y tengo un especial don de gentes.*

## — PROGRAMAS —

Word, Excel, PowerPoint.

## — IDIOMAS —

Español: Natal

## — REFERENCIA —

### **Briselda Alvarado**

Empresa: Grupo Rimet  
Cargo: Capacitadora  
Trainer.  
Celular: 4496-0047

### **Jorge Bonilla**

Empresa: Walmart México y  
Centroamérica.  
Cargo: Gerente General DA.  
Celular: 5208-7346

### **Mercedes de León**

Empresa: Janama, S.A.  
Cargo: Gerente de Agencia.  
Celular: 4251-1926

## ESTUDIOS

Año: 2018 – 2020 Técnico En Administración de Empresas  
Noveno Trimestre, Lic. en Administración de Empresas

Guatemala *Universidad Galileo Galilei*

Año: 2004 – 2007 Perito Contador  
Guatemala *Instituto Rómulo Gallego Freire*

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

De 01/09/2019  
al 05/04/2023

### **JANAMA, S.A.,**

Cargo ocupado: Gerente de Agencia

Tareas realizadas: Cumplimiento de metas mensuales, estrategias comerciales, control de auditoría interna, atención a clientes, capacitación de personal, avalúo de artículos de mercancía general y joyas, manejo de inventarios por categorías y rotación según días.

De 20/09/2018  
al 21/06/2019

### **WALMART MÉXICO Y CENTROAMÉRICA GUATEMALA,**

Cargo ocupado: Sub-Administradora

Tareas realizadas: Cumplimiento de Presupuestos de venta del negocio, estrategias de ventas, administración del inventario, atención a clientes, asesoría y capacitaciones a personal, control de puntos de pago, cumplimiento de estándares de negocio entre otras. Buscando inculcar una actitud comercial en el personal administrativo.

De 01/09/2017  
al 20/09/2018

### **WALMART MÉXICO Y CENTROAMÉRICA GUATEMALA,**

Cargo ocupado: Sub-Administradora Planilla Variable

Tareas realizadas: Apoyo a personal administrativo de distintas sucursales de la cadena de supermercados, cubriendo descansos, vacaciones, suspensiones y eventualidades de urgencia que se requieran; dentro de esto igualmente con la responsabilidad de cumplir Presupuestos de venta del negocio, estrategias de ventas, administración del inventario, atención a clientes, asesoría y capacitaciones a personal, control de puntos de pago, cumplimiento de estándares de negocio entre otras. Buscando inculcar una actitud comercial en el personal administrativo.

De 15/06/2014  
al 30/08/2017

### **SECSA – MARCA PRIVADA WALMART,**

Cargo ocupado: Supervisora de Supermercado

Tareas realizadas: Manejo de personal con una metodología motivacional capaz de influir en el logro de objetivos por supermercado, aplicación de estrategias de ventas, logro de presupuestos, seguimiento al cumplimiento de los estándares solicitados por la marca a la que representaba, envío de reportes.