



<b>Nombre:</b> Gerson Alfonso Bor Suruy	<b>Cel.:</b> 32365954
<b>Dirección:</b> Caserío Cruz de Piedra, Lote 13, San Pedro Sacatepéquez, Guatemala	
<b>Correo electrónico:</b> gersonbor4@gmail.com	<b>Estado Civil:</b> Soltero
<b>Fecha de Nacimiento:</b> 4/2/1990	<b>DPI:</b> 1773129550110
<b>Lugar de Nacimiento:</b> San Juan Sacatepéquez	

### Habilidades

- |              |                                |                      |
|--------------|--------------------------------|----------------------|
| * Ingles 30% | * Manejo de paquetes de Office | * Honesto            |
| *Honrado     | * Trabajo en equipo            | * Habilidad numérica |

### Educación

#### DIVERSIFICADO:

Liceo de Computación CSS con Orientación en Computación.  
Dirección: Calzada San Juan 38-83 Z. 7  
El Rodeo, Ciudad Capital  
Título Obtenido: Perito en Administración de Empresas  
Graduado: 2010

#### UNIVERSIDAD:

Galileo  
Licenciatura en Tecnología y Administración De Empresas Pensum Cerrado.

### Experiencia Profesional

#### Practica de Oficina

Cooperativa ECOSABA R.L: 4to. Y 5to.Perito en Administración. Año: 2008, 2009  
Alfombras Arco Iris: 6to. Perito en Administración. Año 2010

#### Empresa: Alfombras Arco Iris

Inicio: 8/10/2010 Finalización: 27/7/2018  
Años de Experiencia: 7 años 10 meses

#### Experiencias en los Puestos:

- Receptor Pagador:**  
Atención al cliente, ventas, pago de seguros, pago de impuestos y pago a proveedores.
- Seguimiento a Documentos de Importaciones:**  
Pago de póliza, preparación y recolección de documentos, solicitud de resguardo a la aseguradora, pago de gastos en naviera, pagos al proveedor en el extranjero.
- Administración y Contabilidad:**
  - Manejo de personal
  - Conciliaciones bancarias
  - Reporte de costos

- Reporte de ventas
- Calculo de comisiones
- Prorrateo de facturas
- Cuadres de caja
- Pago de impuestos facturas especiales ISR e IVA
- Trámites compra de giros o cheques de caja
- Emisión de cheques
- Cálculo de planilla de sueldo y prestaciones
- laborales
- Depósitos

#### Empresa: Fetiche / Perco, S.A.

Inicio: 28/11/2018 Finalización: 31/5/2019  
Años de Experiencia: 6 meses

#### Experiencias en los Puestos:

- Asistente de Importaciones:**
  - Recolección de documentos: BL hijo, BL master, Formulario TLC, EUR1, facturas autorizadas por sanidad, packing list.
  - Pago de aranceles en Bancasat.
  - Coordinación de piloto y custodio para el traslado de la mercadería a bodega.
  - Rastreo de paquetes área o marítimo.

### Referencia Laboral

Alfombras Arco Iris / Sr. Abner Bernal (Gerente)  
Cel.: 58907799, Tel. Oficina: 24965050  
10 Calle 0-38 zona 9, Guatemala

Fetiche/Perco, S.A.  
Kay Schnoor Gerente General Cel.: 52017096  
12 Calle 2-25 zona 10, Torre Corporativa Avia, 9º. Nivel.

### Referencias Personales

Diana Chamorro	Tel.: 34537265
Edgar Rene Cotzoyaj	Tel.: 41403340
Gabriela García	Tel.: 41385372