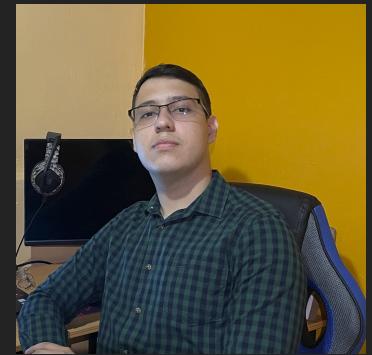


# Bryan Anel Montes Gomez

Email bryanel0312@gmail.com

Teléfono 62558941

LinkedIn <https://www.linkedin.com/in/bryanmontesgomez/>



Estudiante de último año en la carrera de Ingeniería Industrial Administrativa, y me esfuerzo constantemente por asegurar los mejores resultados. A lo largo de mi etapa universitaria, he participado activamente en diversos ciclos de conferencias, seminarios y proyectos que han contribuido significativamente a mi formación como futuro profesional capacitado.

Cuento con la capacidad de trabajar de manera efectiva tanto en equipo como de forma independiente, adaptándome a las necesidades específicas de cada situación. Mi búsqueda se dirige hacia la oportunidad de demostrar mi valía, adquirir experiencias y desarrollarme en una empresa enfocada en el futuro, comprometida con la mejora continua y con un enfoque constante en el aprendizaje diario.

## Experiencia laboral

- ◆ 2024-01 - 2024-04 **Asistente de atención al cliente**  
*Safety Center, Panamá.*
  - Atención a clientes de forma presencial, telefónica o por correo electrónico.
  - Identificación de clientes potenciales y desarrollo de la cartera existente.
  - Asesoramiento e información al cliente, respondiendo preguntas, consultas y solicitudes.
  - Información y venta de productos o servicios según las necesidades del cliente.
  - Manejo de datos en programa excel
  - Comunicación con los clientes para promocionar programas de fidelización y ofertas.
- ◆ 2023-01 **Ayudante general**  
*SOLV, Panamá.*
  - Maquila
  - Empaque
  - inventario
  - picking
- ◆ 2019-01 - 2019-12 **Dependiente de tienda.**  
*Zara, Panamá.*
  - Atención y fidelización de clientes
  - Control de inventarios y mantenimiento del orden en el almacén.
  - Recepción de mercancías y control del estado y las características de los productos.
  - Organización de los productos para su venta y arreglo de escaparates.

## Educación

- ◆ 2020-01  
- actualmente **Ingeniería Industrial administrativa..**  
*Universidad del Istmo, Panamá.*
- ◆ 2024-03  
- actualmente **Curso de inglés nivel 3**  
*Universidad Tecnológica de Panamá, Panamá*
- ◆ 2012-01 - 2017-12 **Secundaria y bachillerato , Ciencias.**  
*Stella Sierra, Panamá.*

## **Habilidades**

- ◆ Carácter participativo y colaborativo.
- ◆ Pensamiento analítico.
- ◆ Capacidad de gestión.
- ◆ Trabajo en equipo.
- ◆ Resolución de problemas.
- ◆ Conocimientos en software.
- ◆ Orientación al cliente
- ◆ Gestión del tiempo

## **Software**

◆ Microsoft Excel.	★★★★★
◆ Microsoft Power BI.	★★★★★
◆ Microsoft Word.	★★★★★
◆ Microsoft Project	★★★★★
◆ Sap	★★★★★

## **Idiomas**

◆ Español	★★★★★
◆ inglés.	★★★★★

## **Referencias**

- ◆ **Hector Montecer.**  
*Electricista, independiente, 6560-6462.*
- ◆ **Luis Lopez**  
*Fonoland, 6638-8928*
- ◆ **Yaritza Campos**  
*Bufete Candanedo, 6717-5633*