

## Jose Luis Castro Mejía

27 años  
Guatemalteco,  
Tel: 5865-9556  
E-mail: J.luiscm@hotmail.com



## ESTUDIOS

### IDIOMAS

Español: Natal  
Inglés: Intermedio

**Último año Ingeniería administrativa**  
*Universidad Galileo*

**Perito en mecánica Automotriz**  
*Centro técnico laboral Kinal*

*Programas manejados: Microsoft office, SAP, Microsoft project*

## EXPERIENCIA LABORAL

2018-2019  
Guatemala

**INDUMERCASA**, Industria Inmobiliaria y construcción

Supervisor de operaciones

Logros realizados: Administración del departamento de Análisis de créditos y del departamento de movimiento de tierras, conocimiento de temas financieros e industriales, administración de personal, toma de decisiones entre otros.

2016-2018  
Guatemala

**DIVISA HONDA**, Industria Automotriz

Asesor de Vehículos para clientes internos y externos

Logros realizados: Análisis, implementación y mejoras a los procesos de atención al cliente, preparación de vehículos nuevos y semi-nuevos, administración de personal.

2012-2015  
Guatemala

**Estrategia comercial**, Industria de la construcción

Asistente administrativo

Logros realizados: Administración del departamento de compras, supervisión de obras de remodelación, atención al cliente y administración de cartera.

## REFERENCIAS LABORALES

Resuelve S.A  
Guatemala

**Licda. Claudia Mejía**

Gerente general  
Teléfono: 2508-8584 / 5825-8721  
E-mail: gerencia@resuelve.com.gt

Divisa Honda  
Guatemala

**David Herrera**

Gerente de Post-venta  
Teléfono: 2320-9500 / 5923-4937  
E-mail: David.Herrera@honda.com.gt

Estrategia Comercial  
Guatemala

**Diego Ganuza**

Gerente Administrativo  
Teléfono: 5502-5507

## REFERENCIAS PERSONALES

Parentesco, Amiga

**Gabriela Donis**

Ingeniera Industrial  
Teléfono: 4266-3377  
E-mail: gaby.donis19@gmail.com

Parentesco, Amigo

**Jorge Escobar**

Administrador de empresas  
Teléfono: 4217-1240  
E-mail: jrer3@hotmail.com

## PERSONALIDAD, CARACTERÍSTICAS Y CUALIDADES

Me considero una persona dinámica, alegre, expresiva, comprometida, con iniciativa y actitud positiva, con ganas de seguir aprendiendo y desarrollándome como persona y profesional.

Habilidades:

- Trabajo en equipo y liderazgo.
- Habilidad Negociación y estrategia.
- Buenas relaciones interpersonales.
- Redacción y Análisis de reportes financieros e informativos.
- Resolución de conflictos y toma de decisiones.